

1 **Ata da 13ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design, realizada no dia 25 de fevereiro de 2014.**

3 Aos vinte e cinco dias do mês de fevereiro de 2014, às quatorze horas e trinta minutos,
4 na Sala de Reuniões da Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design, reuniu-se
5 o Conselho Setorial sob a Presidência Prof. Dalton Luiz Razera. Foram registradas as
6 presenças dos Conselheiros: Carolina Calomeno, Dulce de Meira Albach, Indioney
7 Carneiro Rodrigues, Itanel Basto de Quadros Junior, Luiz Fernando Mendes, Luiz
8 Paulo Maia, Mauricio Soares Dottori, Ricardo Carneiro Antônio, Rosângela Stringari e
9 representante discente Débora Souza Gomes. Justificaram as ausências os
10 Conselheiros Adriano Heemann, Kelly Cristina de Souza Prudêncio, Mario Messagi
11 Junior e Silvana Ruffier Scarinci Não compareceu e não justifico a sua ausência a
12 representantes dos discentes de Design e Musica. Havendo quórum, o Presidente
13 declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES E HOMOLOGAÇÕES: 1)**

14 Aprovadas as atas 11ª e 12ª Reunião Setorial, lidas e aprovadas. **2)** Entrega de ofício
15 e orientações: **Sobre orientações da PROGEPE:** Foram entregues cópias aos
16 servidores, docentes e técnico-administrativos: **a)** Plano de Capacitação e Qualificação
17 – Servidores UFPR 2014-2016; **b)** Informação sobre avaliação de desempenho 2014.
18 **Foi encaminhado através de e-mail do SACOD:** **c)** Aprovação do COPLAD do
19 Regimento do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD; **d)** Parecer da
20 Comissão Paritária para elaboração de estudos visando à proposição de novo modelo
21 de alocação de vagas docentes e avaliação da proposta de redução do número de
22 alunos em sala de aula; **e)** Calendário de Plenárias do Conselho Setorial – SACOD,
23 aprovado pelos conselheiros; **f)** Calendário de Reuniões de Câmaras – SACOD
24 aprovado pelos conselheiros; **Sobre orientações do SACOD:** Foram entregues cópias
25 aos os Chefes de Departamentos, Graduação de Curso e Pós-Graduação: **g)** Ofício
26 nas pastas de Coordenação dos Cursos e Pós-Graduações levantamento de dados do
27 SACOD, da grade horária dos Cursos referente ao 1ª e 2ª semestre de 2014; **h)**
28 Planilhas de banco de dados conforme solicitação da PROPLAN foi encaminharam via
29 e-mail somente dos departamentos de DECOM / DESIGN e não foi enviado do outro
30 DEARTES porque não veio; **k)** Planilhas de banco de dados de todos os funcionários
31 do Setor, este banco ainda tem alguns dados incompletos: nome, função, categoria,
32 SIAD, lotação, telefone (residencial/celular), ramal (unidade), e-mail, endereço
33 residencial, por gentileza atualizar e encaminhar a direção; **l)** Conforme solicitação do

34 Reitor através do ofício UFPR 087/14-R, para indicação de dois nomes para fazer parte
35 da Agência de Inovação da UFPR, foram indicados Ken Flavio Ono Fonseca e
36 Mauricio Soares Dottori; **m)** Conforme Resolução CEPE 56/13- recesso de carnaval 01
37 a 05/03 nos dias 6 e 7 expediente normal; **n)** O Setor gostaria de solicitar que os
38 departamentos criassem o seu regimento departamental e **o)** Conforme Ofício
39 02/2014-CPPD/Circular está sendo enviada uma relação de docentes com
40 progressões funcionais (verticais e horizontais), por titulação, por retribuição por
41 titulação em 2013 e mudança de regime de trabalho e **p)** O professor Itanel Basto de
42 Quadros Junior presidente do Comitê de Monitoria explicou que cada professor só
43 ganhara um aluno para todas as disciplinas solicitadas. **3) Gestão 2014 dos**
44 **professores Dalton e Luiz Paulo:** **1.ADMINISTRAÇÃO:** Função do Setor é
45 encaminhar todas as demandas solicitadas aos órgãos superiores; Apoio para
46 orientação de procedimentos; Representação dos docentes e técnicos administrativos
47 e demais representações. **2. FINANCEIRO:** Orçamento 2014 o valor para cada
48 departamento é igual o de anos 2013 discussão dos diretores também utilizar os
49 métodos caixa do orçamento /aulas de campos; Gastos de 2014 cada departamento
50 fazer a sua programação de gastos melhor por ser um ano de copa e eleições os
51 prazos são menores; Regimento Interno cada departamento deve fazer o seu
52 regimento. **3. INFRAESTRUTURA:** Atual necessidade em manutenção de salas de
53 aulas/ laboratórios e demais lugares; Acompanhamento do Projeto SACOD – o
54 arquiteto disse que estará pronto em maio 2014; Laboratórios existentes procurar mais
55 projetos de FDAs. **4. ENSINO:** Mais apoio aos cursos novos da Graduação e Pós-
56 Graduação; Motivar mais as Pesquisas dos departamentos com os editais; Extensão
57 Participação e Coordenação em Projetos/Curso e Eventos de Extensão registrados na
58 PROEC. **5.COMUNICAÇÃO:** interna/externa/ setorial a criação de um jornal;
59 Comunicação /cursos para alunos da graduação e empresa Junior ; Site do Setor
60 precisamos urgentemente professores, técnicos e alunos para atualização do site. O
61 professor Itanel Basto de Quadros Junior, disse que o secretario do departamento
62 estará em férias 30 dias no mês de março que é um mês crítico para o departamento e
63 que dois funcionários não estão habilitados a fazer estas atividades, para
64 providência. O professor Mario Messagi Junior falou sobre a visita do MEC nos dias 24
65 e 25 no Curso de Comunicação Social sobre representantes do MEC.
66 **HOMOLOGAÇÕES:** **1)** Processo: 23075.049872/2013-21, Resultado da Eleição para

67 Chefe e Vice-Chefe do Departamento de Artes, aprovado. **2)** Processo:
68 23075.07367/2014-90, Afastamento do País, Carla Galvão Spinillo do Departamento
69 de Design, aprovado. **DELIBERAÇÕES:** **1)** Relatora Professora Carolina Calomeno,
70 processo: 23075.007342/2014-96, Afastamento do País da Professora Rosa Maria
71 Cardoso Dalla Costa para Participação do II Congresso Mundial de Comunicação
72 Social Íbero-Americana e XI Congresso de LUGOCOM - Departamento de
73 Comunicação Social, aprovado conforme parecer da relatora. **2)** Relatora Professora
74 Rosângela Stringari, processo: 23075.032134/2013-44, 3ª etapa Estágio Probatório
75 Professor Danilo Ramos - Departamento de Artes, conforme relatório aprovado desde
76 que, seja incluído ao processo, o extrato de Ata do Colegiado. **3)** Relatora Professora
77 Silvana Ruffer Scarinci, processo: 23075.007340/2014-05, Afastamento do País da
78 Professora Regiane Regina Ribeiro para Participação do II Congresso Mundial de
79 Comunicação Social Íbero-Americana e XI Congresso de LUGOCOM - Departamento
80 de Comunicação Social, aprovado conforme parecer da relatora. **4)** Relator Professor
81 Ricardo Carneiro Antonio, processo: 23075.007341/2014-41, Afastamento do País do
82 Professor Fábio Hansen para Participação do II Congresso Mundial de Comunicação
83 Social Íbero-Americana e XI Congresso de LUGOCOM - Departamento de
84 Comunicação Social, aprovado conforme parecer do relator. **5)** Relator Professor
85 Mauricio Soares Dottori, processo: 23075.007591/2014-81, Festa da Início de
86 Semestre – Vinhada, interessado Centro Comunicação Social - Departamento de
87 Comunicação Social, o relator emitiu o parecer favorável, com as seguintes ressalvas:
88 1) Juntar ofício do Centro Acadêmico solicitando a autorização de comercialização de
89 bebida alcóolica durante o evento, pois esta, em nossa Universidade, reveste-se de
90 caráter excepcional; 2) Datar os Termos de Responsabilidade, Compromisso e
91 Cumprimento, para que tenham valor legal; 3) Que se assuma a responsabilidade pela
92 hora de término do evento e, especialmente, pela hora de interrupção do som alto –
93 pois isto é regido por Lei Municipal (nº 8583, de 2 de janeiro de 1995) e pela boa
94 educação para com os vizinhos do Campus; 4) o requerente informa que serão
95 utilizadas apenas as dependências do Centro Acadêmico e os banheiros externos.
96 Caberia, no próprio ofício, deixar claro que não se utilizarão equipamentos da
97 Universidade. Colocado em discussão, foram levantadas questões como: a dificuldade
98 em impedir o acesso e consumo de bebida alcoólicas pelos menores; controle do
99 acesso á festa tendo em vista facilidade de burlar o acesso principal; na discussão foi

100 sugerido ao CACOS a realização de eventos em espaços destinados a este fim
101 conforme fazem outros Centros Acadêmicos deste Setor. Colocado em votação, o
102 parecer do relator recebeu 3 votos favoráveis e 7 votos contrários, sendo portanto
103 indeferido o Pedido de realização do Evento. **6) Manutenção do Espaço Físico do**
104 **CACOS:** a solicitação do CACOS é que no Projeto do Setor do SACOD o centro
105 acadêmico tenha um espaço semelhante do atual. **7) Solicitação de Inclusão em**
106 **pauta:** processo 23075.007739/2014-88, ofício nº 914/2014-PRPR – Procedimento
107 Administrativo MPF-PR/PR 1.25.000.000577/2014-09, Falta de transparência no
108 processo seletivo do mestrado em Comunicação. Foi encaminhando aos órgão
109 competentes para manifestação. **PALAVRA LIVRE:** Nada mais havendo a tratar, o
110 Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu,
111 Ana Cristina Carcereri Simas, secretária, lavrei a presente ata.

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor

Prof. Dr. Luiz Paulo Maia
Vice-Diretor

1 **Ata da 14ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design.** Aos vinte e cinco dias do mês de março de 2014, às quatorze horas e trinta
3 minutos, na Sala do Conselho na Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design,
4 reuniu-se o Conselho Setorial sob a Presidência do Prof. Dalton Luiz Razera. Foram
5 registradas as presenças dos Conselheiros: Luiz Paulo Maia, Carolina Calomeno
6 Machado, Danilo Ramos, Itanel Bastos de Quadro Junior, Luiz Fernando Mendes,
7 Mario Messagi Junior, Paulo de Oliveira Reis, Débora S. Gomes e Leticia Mayumi H.
8 Silva . Justificaram a ausência os conselheiros: Indionei Carneiro Rodrigues, Hugo de
9 Souza Melo, Dulce de Meira Albach, Aryovaldo Castro Azevedo Junior, Rosangela
10 Stringari, Edwin Ricardo Pitre Vasquez, Stephania Padovani e Adriano Heemann. Não
11 Justificaram a ausência os Conselheiros Kelly Cristina Prudêncio de Souza, Ricardo
12 Carneiro Antônio e Valter Antônio Maier. Havendo quórum, o Presidente declarou
13 aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES: 1)** Aprovação da Ata da 13ª Reunião
14 Setorial; lida e aprovada foi assinada pelos presentes. **2)** Relatório do FDA/2013: O
15 Presidente apresentou o relatório do Comitê FDA/2013 e explanou brevemente sobre a
16 utilização dos recursos para benefício do ensino, extensão e pesquisa; e sugeriu a
17 participação do Setor nos Editais emergenciais de 2014. O conselheiro Mario Messagi
18 Junior fez breve explicação sobre o funcionamento do Fundo indicando como o Setor
19 pode se beneficiar participando dos Editais. **3)** Extensão: O Presidente solicitou que os
20 docentes encaminhem as demandas de problemas no SIGEU para secretaria da
21 Direção, para que o Comitê Setorial de Extensão e a Direção do Setor possam buscar
22 soluções junto a PROEC. **4)** Distribuição de verbas – financeiro: o Presidente
23 comentou sobre a aprovação do orçamento na última reunião do Conselho de
24 Planejamento, explicou aos novos representantes discentes como funciona a
25 distribuição de recursos aos Setores, em especial ao SACOD, que recebeu para este
26 exercício financeiro R\$ 215.000,00 (duzentos e quinze mil reais), posteriormente
27 foram distribuídas planilhas aos presentes para acompanhamento da distribuição dos
28 recursos entre os Departamentos do Setor, assim como foram apresentadas as
29 despesas já efetuadas pelas unidades. O Presidente aconselhou que os
30 Departamentos providenciem um regimento em Plenária Departamental , como forma
31 de planejamento, para os gastos a partir do montante financeiro que receberam e
32 encaminhem suas demandas e possíveis alterações ao financeiro do Setor,
33 respeitando os prazos previstos na UFPR, e pediu especial atenção a previsão com
34 despesas relativas passagens e diárias. **5)** Reorganização das atividades da Direção –
35 Secretaria, Financeiro, Almoxarifado: Os presentes foram comunicados que diante do
36 retorno da Secretária Executiva do Setor , que esta em licença a maternidade, a
37 equipe da Direção teve suas atividades reorganizadas. **6)** Almoxarifado e Patrimônio:
38 o servidor Gerson Yasbeck instruiu sobre as normas de solicitação de materiais de
39 consumo, e esclareceu que neste exercício serão descontados os valores respectivos
40 dos Departamentos; informou ainda que não serão atendidos pedidos por telefone ou
41 e-mail, somente via formulário específico o qual foi distribuído aos presentes e
42 encaminhado via mensagem eletrônica. Novamente, o Presidente lembrou aos Chefes
43 de Departamento sobre a necessidade de planejamento para que a Direção tenha
44 condições de atendê-los em tempo hábil. Em relação ao Patrimônio o Presidente
45 solicitou aos presentes que providenciem o levantamento dos bens e façam as
46 transferências entre os responsáveis com apoio da Chefia de Almoxarifado e
47 Patrimônio, salientando a importância de manterem essas informações atualizadas
48 junto a Direção do Setor e a Pró-Reitoria de Administração. Também informou que a
49 alocação de recursos dependerá da apresentação dos inventários dos Departamentos
50 e da própria Direção de Setor. **7)** Greve dos técnicos: Os conselheiros foram

51 informados os processos administrativos e demandas acadêmicas devem ser
52 encaminhadas a Comissão de Ética do Comando Grevista, razão pela qual foi
53 solicitado atenção aos prazos. **8)** Ofício nº 001/2014 - Prograd/GTP – Proposta criação
54 de indicadores para mudança de regime de trabalho docente: foram entregues cópias
55 do referido Ofício aos Chefes de Departamento para que providenciem o levantamento
56 dos pedidos de mudança de regime de trabalho, com e sem processos abertos, para
57 encaminhamento ao Grupo de Trabalho Paritário criado para fazer o estudo dos
58 indicadores, conforme orienta o documento . **9)** Auditoria CGU - informações Docentes:
59 o Presidente salientou a necessidade de atendimento a nova demanda de Solicitação
60 de Auditoria nº 20140825-009, encaminhada aos Departamentos para complementos
61 das informações de atividades didáticas dos nossos docentes, cujo prazo encerra em
62 28 de março de 2014. As planilhas foram encaminhadas por mensagem eletrônica aos
63 Chefes de Departamento para gerenciem esta demanda em suas unidades, e
64 retornem ao Setor para atendimento ao Solicitado pela CGU. **10)** Posse Chefia de
65 Departamento de Artes: foi dada posse ao Prof. Paulo de Oliveira Reis como Chefe de
66 Departamento de Artes. O Prof. Edwin , Suplente de Chefe de Departamento será
67 empossado em outra ocasião, pois não pode comparecer sessão . **MOVIMENTO DAS**
68 **CÂMARAS: Segunda Câmara: 1)** Relator: Prof. Dr. Itanel Bastos de Quadros Junior,
69 processo nº 23075.055026/2013-40, Solicitação de prorrogação de afastamento do
70 país para Curso de Pós-doutorado (King´s College, Londres, Inglaterra), Profª Roseane
71 Yampolschi Departamento de Artes, não aprovado conforme parecer do relator . **2)**
72 Relator: Profª Dulce de Meira Albach, processo nº 23075.038940/2013-26, Avaliação
73 de Estágio Probatório (1ª. Avaliação) , Profª Isabelle Catucci da Silva Departamento de
74 Artes, aprovado conforme parecer do relator. **Terceira Câmara: 1)** Relator: Profa. Dra.
75 Kelly Cristina de Souza Prudêncio, processo nº 23075.011108/2014-63, Prorrogação
76 de Contrato de Professor Substituto – Marcos Namba Beccari Departamento de
77 Design, aprovado conforme parecer do relator. **DELIBERAÇÕES: 1)** Relator: Profa.
78 Carolina Calomeno Machado, processo nº 23075.011850/2014-79, Abertura de
79 Concurso Público para Magistério Superior, regime de trabalho 40 horas DE, área:
80 Tecnologia da musica e performance (percussão e sopro), Departamento de Artes. O
81 presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade de acordo com parecer
82 do relator. **PALAVRA LIVRE:** A representante discente Débora S. Gomes solicitou
83 informações sobre o programa Bota para fazer, da Agência de Inovação da UPFR,
84 Ofício nº 087/2014 R. O Presidente informou que os representantes do SACOD, os
85 Professores Ken Fonseca e Mauricio Dottori, estão participando de um treinamento
86 com o objetivo de serem os facilitadores, com a obrigação de oferecer turmas do Bota
87 para fazer aos estudantes do Setor, e informou ser necessário aguardar o término do
88 treinamento dos referidos docentes para que possamos proceder com as iniciativas
89 internas. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e
90 declarou encerrada a sessão, da qual eu, Salette Aparecida Franco Miyake, secretária
91 executiva, lavrei a presente ata.

Dalton Luiz Razera
Diretor

Luiz Paulo Maia
Vice-Diretor

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1 **Ata da 15ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design.** Aos vinte e dois dias do mês de abril de 2014, às quatorze horas e trinta
3 minutos, na Sala do Conselho na Direção do Setor de Artes, Comunicação e
4 Design, reuniu-se o Conselho Setorial sob a Presidência do Prof. Dalton Luiz
5 Razera. Foram registradas as presenças dos Conselheiros: Ricardo Carneiro
6 Antonio, Indioneu Carneiro Rodrigues, Dulce de Meira Albach, Aryovaldo de Castro
7 Azevedo Junior, Paulo Roberto de Oliveira Reis, Carolina Calomeno Machado, Ken
8 Flavio Ono Fonseca, Silvana Ruffier Scarinci, Adriano Heemann, Mario Messagi
9 Junior, Débora Gomes, Yago Tavares e Carlos Eduardo Drewinski. Justificaram a
10 ausência os conselheiros: Rosangela Stringari e Itanel Bastos de Quadros Junior.
11 Não Justificaram a ausência os Conselheiros: Kelly Cristina de Souza Prudêncio,
12 Luiz Fernando Mendes e Valter Maier . Havendo quórum, o Presidente declarou
13 aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES: 1)** Aprovação da Ata da 14ª Reunião
14 Setorial: lida e aprovada e foi assinada pelos presentes. **2)** Financeiro: Foram
15 entregues planilhas financeiras aos Chefes de Departamento e Coordenadores de
16 Cursos, além disso o Presidente lembrou da necessidade de planejamento para
17 utilização dos recursos pelos Departamentos. **3)** Apresentação Prof.(s) Ken Flavio
18 Ono Fonseca (Design) e Mauricio Soares Dottori (Deartes) - Capacitação
19 "Programa Bota prá Fazer" - UFPR/Agência de Inovação (duração: 60 h. EAD e 30
20 h. presencial [ago/set/out - 2014]) Os Professores Ken Flavio Ono Fonseca e Prof.
21 Mauricio Dottori explicaram como se deu a parceria da UFPR e a empresa
22 ENDEAVOR, cujo objetivo é capacitar 30 docentes na UFPR para serem os
23 multiplicadores do Programa junto a comunidade discente. Sendo que em reunião
24 realizada com Agência de Inovação da UFPR e os docentes indicados pelos
25 diversos setores da UFPR, ficou a encargo dos nossos representantes a
26 capacitação de 224 discentes do SACOD. A seguir o Prof. Ken Flávio Ono Fonseca
27 apresentou slides com os principais detalhes do Programa na UFPR, que é parte
28 integrante desta ata. O Conselheiro Paulo de Oliveira Reis questionou sobre a
29 divisão de metas para capacitação discente do SACOD, considerando o tamanho do
30 Setor em comparação aos demais. O Prof. Ken Fonseca explicou que a parceria
31 entre a ENDEAVOR e a UFPR prevê a capacitação de 2000 discentes da UFPR, e
32 que a divisão foi feita considerando o número de Docentes capacitados. O
33 Conselheiro Mario Messagi Junior explicou que esta atividade é uma Diretriz da
34 Agencia de Inovação da UFPR. O Presidente sugeriu que os professores busquem
35 apoio das Empresas Júnior e Centros Acadêmicos para disseminação e
36 sensibilização do Programa junto à comunidade discente, com objetivo de
37 cumprirmos a meta estabelecida para o Setor. Em relação ao formato do curso, o
38 Prof. Ken Flávio Ono Fonseca explicou que será ofertado como extensão, contudo,
39 tendo em vista a experiência do curso de Design, sugeriu que cada Departamento
40 considere a possibilidade de oferecer o curso como disciplina optativa no segundo
41 semestre. **4)** Proposta para Criação da sala para acervo de Artes e Música –
42 Extensão da Biblioteca Campus Cabral Departamento de Artes. O Presidente
43 explicou que foi montada a biblioteca no Campus Cabral para atendimento ao
44 Termo de Compromisso com o Ministério da Educação, com vistas a melhoria do
45 curso de Comunicação Social, e que há interesse do Sistema de Bibliotecas para a
46 criação da extensão da biblioteca Cabral no Departamento de Artes. Em seguida
47 apresentou o levantamento elaborado durante reunião da Direção do SACOD com a
48 Direção do SIBI que aponta os recursos físicos e humanos necessários para
49 montagem do espaço no DEARTES. Explicou ainda que as responsabilidades serão

50 divididas entre Setor e Departamento de Artes no que couber, e também será
51 necessário buscar apoio da Administração Central para alocação de servidores da
52 área. Portanto, sugeriu aos Representantes de Artes e Música que discutam em
53 Plenária a aprovação para designação de espaço, móveis e equipamentos que
54 estiverem disponíveis, caso haja interesse daquele Departamento em receber a
55 extensão da Biblioteca Cabral. Posteriormente, o Conselheiro Yago Tavares
56 perguntou sobre os procedimentos para aquisição de obras, o Presidente explicou
57 que é possível fazer aquisição utilizando recursos do FDA ou do Setor, e solicitou a
58 mobilização dos nossos Coordenadores e Chefes de Departamento para participar
59 dos Editais do FDA com este fim. **5) Funcionamento das Câmaras Setoriais.** O
60 Presidente passou a palavra para mim, secretária, que expliquei aos presentes
61 sobre as dificuldades de funcionamento das câmaras devido às faltas constantes
62 dos Conselheiros, e sugeri que seja colocada em pauta da próxima reunião Setorial
63 a reorganização do funcionamento das Câmaras. Sendo assim, o Presidente
64 solicitou-me o estudo para discussão em Conselho que apresentarei na próxima
65 sessão. **6) Pregão de materiais de laboratório:** O Presidente solicitou aos presentes
66 que encaminhem a demanda de materiais para os laboratórios dos Departamentos,
67 para que possamos encaminhar processo a Pró-Reitoria de Administração
68 solicitando a abertura de Pregão no segundo semestre. **7) Festival de Inverno:** o
69 Presidente lembrou aos presentes que estão abertas as inscrições de para
70 realização de oficinas para o Festival de Inverno 2014, cujo prazo encerra em 27 de
71 abril. E salientou a importância de uma aproximação dos Cursos do Setor com a
72 PROEC. **HOMOLOGAÇÕES: 1) Processo: 23075.015367/2014-63, Solicitação de**
73 **Abertura de Concurso Público para Professor do Magistério Superior – 20 horas -**
74 **Área de Design Gráfico e Design de Produto, Departamento de Design,**
75 **homologado; 2) Processo: 23075.014227/2014-78 , Afastamento do País – para**
76 **participação no CLEFA 2014, Assunção Paraguai, Prof. Ken Flavio Ono Fonseca –**
77 **Departamento de Design, homologado. 3) Processo: 23075.014232/2014-81,**
78 **Afastamento do País, Prof. Aguinaldo dos Santos - Departamento de Design,**
79 **homologado. 4) Processo: 23075.013608/2014-30, Homologação de Afastamento**
80 **do País, Prof. Jair de Oliveira - Departamento de Comunicação Social, homologado.**
81 **5) Processo: 23075.014229/2014-67, Afastamento do País – para participação no**
82 **CLEFA 2014, Assunção Paraguai, Profa. Anna Lucia da Silva Araújo Voros -**
83 **Departamento de Design, homologado .MOVIMENTO DAS CÂMARAS: Segunda**
84 **Câmara: 1) Relator Prof. Paulo de Oliveira Reis, Processo: 23075.012231/2014-00,**
85 **Abertura de Teste Seletivo para contratação de Professor Substituto – Disciplina OC**
86 **267 - Fotografia Publicitária, Departamento de Comunicação Social, aprovado**
87 **conforme parecer do relator. DELIBERAÇÕES: 1) Relator Professora Rosangela**
88 **Stringari, Processo: 23075.04281/2014-13, Avaliação de estágio Probatório (1ª**
89 **Etapa), Professor Rafael Stefanichen Ferronato, Departamento de Artes. O**
90 **Processo foi retirado de pauta e será encaminhado a uma Câmara Setorial, tendo**
91 **em vista que a relatora não estava presente e não deixou processo para suplente**
92 **relatar. 2) Relator Prof. Paulo de Oliveira Reais , Processo: 23075.014241/2014-71,**
93 **Projeto de termo de Cooperação entre o SENAI, a empresa ACOORD e a UFPR,**
94 **Interessado: Professor Aguinaldo dos Santos (AC/DESIGN). O Relator apresentou**
95 **parecer favorável a aprovação do projeto, o processo foi colocado em votação pelo**
96 **Presidente e aprovado por unanimidade. 3) Relator Prof. Dr. Ricardo Carneiro**
97 **Antônio, Processo: 23075.004474/2014-66, Avaliação de Estágio Probatório (2ª**
98 **Etapa), Interessado: Claudia Zacar, Departamento de Design. O relator apresentou**
99 **parecer favorável a aprovação, contudo, alertou para ausência da Ata do Colegiado**

100 homologando a avaliação, o Presidente colocou em votação e ficou decidido por
101 unanimidade a retirada de pauta e encaminhamento ao Departamento para
102 diligência. 4) Relator Prof. Adriano Heemann, processo: 23075.014467/2014-72,
103 Homologação do resultado das eleições para Chefia e Suplência do Departamento
104 de Comunicação Social. O relator apresentou parecer favorável à homologação do
105 resultado do pleito que elegeu como Chefe de Departamento o Prof. Mario Messagi
106 Junior e como Suplente o Prof. Fábio Hansen, o processo foi colocado em votação
107 pelo Presidente e aprovado por unanimidade.. **PALAVRA LIVRE:** Eu, Salette
108 Miyake, pedi a palavra e para perguntar aos Conselheiros como esclarecer algumas
109 dúvidas da Coordenação de Artes Visuais e Coordenação da Pós-Graduação em
110 Música quanto a realização de eleições nos casos em que um dos Coordenadores
111 renuncia antes do término do mandato, considerando que o Regimento do SACOD
112 somente cita os casos em que há vacância dos Cargos de Diretor e Vice-Diretor. O
113 Conselheiro Mario Messagi Junior sugeriu que seja consultada a Secretaria dos
114 Órgãos Colegiados, desta forma ficou ao meu encargo a consulta a SOC sob o
115 tema para encaminhamento aos Coordenadores. Nada mais havendo a tratar, o
116 Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual
117 eu, Salette Aparecida Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.

Dalton Luiz Razera
Diretor

Luiz Paulo Maia
Vice-Diretor

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1 **Ata da 16ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design.** Aos vinte e dois dias do mês de maio de 2014, às quatorze horas na Sala
3 do Conselho na Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design, reuniu-se
4 extraordinariamente o Conselho Setorial sob a Presidência do Prof. Dalton Luiz
5 Razera. Foram registradas as presenças dos Conselheiros: Hugo de Souza Melo,
6 Dulce de Meira Albach, Rosangela Stringari, Carolina Calomeno Machado, Danilo
7 Ramos, Adriano Heemann, Mario Messagi Junior, Rosa Maria Dalla Costa, Luis
8 Carlos dos Santos e Leticia Mayumi Hashizume. Justificaram a ausência os
9 conselheiros: Luiz Paulo Maia, Ricardo Carneiro Antonio, Paulo de Oliveira Reis,
10 Edwin Ricardo Pitre Vasquez, João Somma Neto e Débora Gomes. Não
11 Justificaram a ausência os Conselheiros Luiz Fernando Mendes e Valter Maier.
12 Havendo quórum, o Presidente declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia:**
13 **DELIBERAÇÕES: 1)** Relator: Mario Messagi Junior, processo nº
14 23075.017945/2014-04, recurso contra indeferimento de Inscrição em Concurso
15 para Público Professor do Magistério Superior – área Tecnologia da Musica e
16 Performance (Percussão ou Sopro) AC/DEARTES, Interposto por Christian
17 Benvenuti. O Conselheiro Mario Messagi Junior discorreu sobre o histórico do
18 processo que foi deliberado na Segunda Câmara em 13/05/2014 apresentando os
19 motivos que levaram ao indeferimento da inscrição, citou os documentos anexados
20 pelo recorrente, e explicou que o recorrente cita a Sumula 266 do STJ 2002, tal
21 como lembrou a Lei de Carreira Docente foi revista em 2013. Diante dos fatos e
22 documentos apensados ao processo o relator deu parecer desfavorável ao
23 deferimento do recurso, portanto, sugere que se mantenha a decisão da 2ª Câmara
24 que indeferiu a inscrição. O Presidente colocou em votação e foi aprovado o
25 indeferimento conforme parecer do relator **2)** Relatora Rosangela Stringari, processo
26 **23075.020347/20014-12**, afastamento do país para participar do HCI Conference –
27 Heralion - Grécia , Professora Carla Galvão Spinillo - Departamento de Design . A
28 relatora discorreu sobre o processo e apresentou parecer favorável ao afastamento.
29 O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **3)** Relator Mario
30 Messagi Junior, processo: 23075.019262/2014-83, afastamento do país para
31 participar do Symposium Arnold Schönberg (Viena, Áustria), Professora Zélia Maria
32 Marques Chueke - Departamento de Artes. O relator discorreu sobre o processo e
33 apresentou parecer favorável. O Presidente colocou em votação foi aprovado por
34 unanimidade. **4)** Processo nº23075.017308/2014-20, Pedido de exoneração do
35 Professor Mario Messagi Junior como Representante do SACOD no CEPE. Tendo
36 em vista o contido no Artigo 3º, § 3º da Resolução nº 90/06 : *“Os suplentes serão os*
37 *substitutos efetivos dos membros titulares e será procedida nova eleição para titular*
38 *ou suplente somente nos casos de falecimento, impedimento ou vacância”*. O
39 Presidente solicitou aos Chefes de Departamento que busquem em suas unidades
40 por interessados em representar o Setor no CEPE, colocando como prazo o dia 29
41 de maio de 2014 para envio dos nomes a Direção. E explicou que se houver número
42 considerável de interessados far-se-á eleição para titular e suplente, caso não hajam
43 interessados será aclamado em Conselho um docente por indicação para figurar
44 como suplente, e a Prof.^a Rosa Maria Dalla Costa, eleita suplente do Prof. Mario
45 Messagi Junior, para o período de 2013 a 2015, assumirá assumir como titular. **5)**
46 Inclusão de pauta solicitada pela Conselheiro Danilo Ramos, aprovada pelos
47 presentes. O Conselheiro Danilo Ramos solicita aprovação de análise e deliberação
48 em Câmara do APCN do Programa de Pós-Graduação em Música, Doutorado. O
49 Presidente colocou em votação a aprovação de encaminhamento para deliberação
50 na Primeira Câmara Setorial do APCN do Programa de Pós-Graduação em Música,

51 processo nº 23075.020538/2014-76, pois segundo o Regimento do SACOD este
52 tema é de competência do Conselho Pleno não estando prevista a delegação as
53 Câmaras Setoriais, porém, justificou que a data do Conselho Pleno teve que ser
54 adiantada para atendimento ao Recurso interposto a Homologação de Inscrições do
55 Concurso da Música, o que não permitiu que o Programa encaminhasse o processo
56 há tempo para análise de um relator e votação em Conselho Pleno nesta data, e
57 que o prazo para encaminhamento a PRPPG que encerra na primeira semana de
58 junho de 2014, o pedido foi aprovado por unanimidade e foi indicado como Relator
59 o Conselheiro Paulo de Oliveira Reis. **6)** Inclusão de pauta por solicitação da
60 Conselheira Carolina Calomeno Machado, aprovada pelos presentes. A Conselheira
61 solicitou autorização para mudança da data de reunião da Primeira Câmara Setorial
62 prevista para o dia 03 de junho, com vistas a atender a análise e homologação de
63 inscrições do Concurso de Design, cujo prazo de inscrição termina em 03 de junho
64 p.v. E considerando necessidade de atender os prazos para nomeação que
65 encerra em 03 de julho p.v devido ao período eleitoral. O Presidente colocou em
66 votação e foi aprovado por unanimidade. **7)** Inclusão de Pauta: A pedido do
67 Conselheiro Hugo de Souza Melo, aprovada a inclusão pelos presentes. O
68 Conselheiro pediu aprovação de proposta de encaminhamento ao FDA, Edital de
69 Demandas de Fluxo Programado 01/2014, com objetivo de solicitar apoio financeiro
70 para compra de livros com vistas a contemplar a bibliografia básica dos cursos do
71 Setor, com objetivo de suprir a demanda apresentada durante as avaliações
72 externas. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. E,
73 ficou decidido que o Setor designará por Portaria uma comissão que irá estudar as
74 carências bibliográficas de cada curso e deverá sistematizar a proposta ao FDA,
75 cujo prazo encerra em 13 de junho p.v. Foram indicados pelos Conselheiros os
76 nomes dos Professores Mario Messagi Junior, Alberto Irineu Puppi e Hugo de Souza
77 Melo. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. Desta
78 forma ficou decidido que o Setor designara por Portaria uma comissão que irá
79 estudar as carências bibliográficas de cada curso e sistematizar a proposta ao FDA,
80 cujo prazo encerra em 13 de junho p.v. Foram indicados pelos Conselheiros os
81 nomes dos Professores Mario Messagi Junior, Alberto Irineu Puppi e Hugo de Souza
82 Melo. **8)** Inclusão de Pauta: A pedido do Conselheiro Hugo de Souza Melo,
83 aprovada a inclusão pelos presentes. Proposta do FDA aprovado na reunião do
84 Colegiado de Música para compra de instrumentos musicais (violinos e instrumentos
85 de percussão) e equipamentos do estúdio (caixas de monitoração, fones e
86 microfones). O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade.
87 **INFORMES: 1)** Posse da Chefia do DECOM. Foi dada posse ao Mario Messagi
88 Junior como Chefe de Departamento de Comunicação Social. O Prof. Fábio
89 Hansen, Suplente de Chefe de Departamento será empossado em outra ocasião,
90 pois não pode comparecer sessão **2)** Sinistro ocorrido com aluno do Curso de
91 Música. Os Conselheiros Hugo de Souza Melo e Danilo Ramos explicaram o
92 assalto seguido de esfaqueamento ocorrido com o aluno Tiago Lira Rosário no
93 ultimo dia 21 de maio. Como muitos alunos saem às 19h30min foi solicitado que o
94 horário do vigia seja alterado para 19h00min - 07h00min, em vez de 20h00min-
95 08h00min. E, que a câmera da frente seja reposicionada para o portão, abrangendo
96 a frente do prédio. Também sugeriu que seja instalada uma placa metálica de
97 tamanho grande, bem visível: "Prédio com câmeras - Vigilância da UFPR". Ficou
98 acordado que a Direção irá encaminhar com urgência estas demandas a Pró-
99 Reitoria de Administração. **3)** Biblioteca no DeArtes: O Conselheiro Hugo de Souza
100 Melo informou que já esta alocado espaço para implantação da extensão da

101 Biblioteca Cabral no Deartes, a sala 104, sendo que os computadores e a rede
102 elétrica e de Ethernet terão de ser reinstalados na sala 101, que deverá abrigar as
103 atividades que ocorriam na sala 104. O espaço foi escolhido por ser mais aquecido
104 e seco no inverno. Em seguida, o Conselheiro em nome do Departamento solicitou à
105 Direção esforços para viabilizar a instalação a extensão da biblioteca do Campus
106 Cabral no Deartes, se possível, no segundo semestre letivo de 2014. O Presidente
107 Informou que buscará o apoio necessário para o funcionamento da Biblioteca o mais
108 breve possível. **4)** O Conselheiro Hugo de Souza Melo explicou a dificuldade que o
109 Departamento possui no controle de empréstimo de equipamentos assim como com
110 a manutenção dos equipamentos, e neste sentido, foi sugerido que se consulte a
111 Pro-Reitoria de Administração quanto à disponibilização de terceirizado para
112 controlar o empréstimo de equipamentos. Para a manutenção de equipamentos
113 será solicitado a PROGEPE abertura de concurso para o cargo de técnico em
114 eletrônica, com objetivo de atender as demandas do Setor. **5)** Estúdio de gravação:
115 O Conselheiro Hugo de Souza Melo, solicitou que a Direção peça informações à
116 Reitoria sobre o pedido de retirada de carpetes/espumas e instalação de piso
117 plástico, bem como sistema de circulação de ar do estúdio utilizado para graduação
118 e extensão, pois o ambiente é insalubre e tem gerado pequenos problemas de
119 saúde em alunos e docentes. Ficou acordado que a Direção consultará a Pro-
120 Reitoria de Administração sobre as providencias que estão sendo tomadas para
121 sanar este problema. **6)** Laboratório Multiuso: Diante da necessidade de um
122 laboratório Multiuso para atender aos cursos do Setor, o Presidente sugeriu que
123 seja criada uma Comissão para estudar e apresentar projeto de implantação do
124 novo laboratório. Após, ouvidas as sugestões dos Conselheiros sobre o tema, foram
125 indicados para compor a Comissão os Professores Itanel Bastos de Quadros Junior,
126 Hugo de Souza Melo e André Luiz Battaiola . **HOMOLOGAÇÕES:** **1)** Processo:
127 23075.016287/2014-25, afastamento do País – para participar da 2ª Semana de
128 Bioenergia em Maputo, Prof. Toni André Scharlau Vieira - Departamento de
129 Comunicação Social, homologado. Nada mais havendo a tratar, o Presidente
130 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Salette
131 Aparecida Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.

Dalton Luiz Razera
Diretor

Luiz Paulo Maia
Vice-Diretor

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1 **Ata da 17ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design.** Aos vinte e quatro dias de junho de 2014, às quatorze horas e trinta minutos
3 na Sala do Conselho na Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design, reuniu-se
4 o Conselho Setorial sob a Presidência do Prof. Luiz Paulo Maia. Foram registradas as
5 presenças dos Conselheiros: Ricardo Carneiro Antonio, Dulce de Meira Albach,
6 Rosângela Stringari, Paulo de Oliveira Reis, Mario Messagi Junior, Carolina Calomeno
7 Machado e Fabio Tokumoto. Justificou a ausência a conselheira Stephania Padovani.
8 Não Justificaram a ausência os Conselheiros: Indionei Carneiro Rodrigues, Silvana
9 Scarinci, João Somma Neto, Adriano Heemann, Rosa Maria Dalla Costa, Luiz
10 Fernando Mendes, Valter Maier, Débora Gomes, Leticia Hashizume e Carlos
11 Drewinski. Havendo quórum, o Presidente declarou aberta a sessão. **INFORMES: 1)**
12 **Aprovação das Atas da 15ª e 16ª Reuniões Setoriais.** As atas da 15ª e 16ªs reuniões
13 foram aprovadas e assinadas pelos presentes. **2) Financeiro/Almoxarifado SACOD –**
14 **acompanhamento do orçamento:** O servidor Gerson Yasbeck solicitou aos
15 Conselheiros que encaminhem a previsão de utilização dos recursos que foram
16 liberados neste mês de junho, tendo em vista a necessidade atender aos prazos de
17 empenho no segundo semestre de 2014. **3) Comitê Setorial de Extensão – Sigeu e**
18 **CAEX – Apresentação Prof. Ken Fonseca.** O Professor Ken Fonseca não compareceu
19 para apresentação. **ORDEM DO DIA: HOMOLOGAÇÕES: 1) Processo:**
20 **23075.022993/2014-14 ,Afastamento do País – para participar Projeto de Pesquisa de**
21 **intercâmbio Cultural e Técnico Científico junto a Universidade Eduardo Mondlane –**
22 **Maputo – Moçambique, Prof. Toni André Scharlau Vieira - Departamento de**
23 **Comunicação Social, homologado. 2) Processo: 23075.023943/2014-46, Afastamento**
24 **do País – para participar do Curso Intensivo de Línguas e Cultura Polonesa e Projeto**
25 **de exposição “Natureza do Brasil, olhares e impressões”, Profa. Dulce Regina Baggio**
26 **Osinski - Departamento de Artes, homologado. 3) Processo: 23075.023585/2014-71,**
27 **Prorrogação do afastamento do País – para Pós-Doc – Universidade Autônoma**
28 **Metropolitana – Cuajimalpa – México, Prof.ª Luciana Panke - Departamento de**
29 **Comunicação Social, homologado. 4) Processo: 23075.023593/2014-18, Assunto:**
30 **Renovação de Contratação do Professor Substituto Lucas Gandin - vaga Professora**
31 **Adriana Machado Casali , Departamento de Comunicação Social, homologado. 5)**
32 **Processo: 23075.023590/2014-84, Renovação de Contratação dos Professores**
33 **Substitutos Ana Lúcia Araújo Voros e Marcos Namba Beccari , Departamento de**
34 **Design, homologado. 6) Processo: 23075.023590/2014-84, homologação do resultado**
35 **da Eleição para Coordenador e Vice-Coordenador do Programa de Pós-Graduação em**
36 **Comunicação Social , Programa de Pós-Graduação em Comunicação Social,**
37 **homologado. 7) Processo: 23075.013954/2014-18, homologação do resultado da**
38 **Eleição para Coordenador e Vice-Coordenador do Curso de Design, Coordenação do**
39 **Curso de Design, homologado. MOVIMENTO DAS CÂMARAS: Primeira Câmara:**
40 **06/05/2014 - 14h30: 1) Processo: 23075.014714/2014-31, Afastamento do país – Seul**
41 **– Universidade Yonsei, Rosane Cardoso de Araújo, Relatora Professora Rosângela**
42 **Stringari. 2) Processo: 23075.004281/2014-13, Avaliação de Estágio Probatório (1ª.**
43 **Avaliação) – Rafael Stefanichen Ferronato, Departamento de Artes, Relator Professor**
44 **Adriano Heemann . Primeira Câmara - 04/06/2014 – 14h30: 1) Processo**
45 **nº 23075.020538/2014-76, APCN do Programa de Pós-Graduação em Música Relator:**
46 **Prof. Paulo de Oliveira Reis 2) Processo nº 23075.022771/2014-93, Inscrição em**
47 **concurso Público Professor Magistério Superior, Área de conhecimento: Design**
48 **Gráfico e Design de Produto – Desenho Técnico de Observação e Técnica de**
49 **Observação e Técnicas e Expressão Gráfica, Mari Evelina Suoheimo Nascimento.**

50 **Segunda Câmara: 13/05/2014 – 14h30: 1)** Processo: 23075.017704/2014-52,
51 Inscrição para concurso público – Área: Tecnologia da Música e Performance
52 (Percussão ou Sopro) – DEARTES, Giuliano Lamberti Obici, Relator Professor Mário
53 Messagi Junior, **2)** Processo: 23075.017380/2014-57, Prorrogação de contrato de
54 professor substituto (Design), Marcos Namba Becarri (20 horas), Relator Professor
55 Mário Messagi Junior. **3)** Processo: 23075.004474/2014-66, Homologação de Estágio
56 Probatório – 2ª Etapa , Claudia Regina Hasegawa Zacar - AC/DESIGN, Relator
57 Professor Indionei Carneiro Rodrigues. **4)** Processo: 23075. 017721/2014-94,
58 Inscrição em Concurso Público - Área : Tecnologia da Música e Performance
59 (Percussão ou Sopro) AC/DEARTES, Fábio Parra Furlanete, Relatora Professora
60 Dulce de Meira Albach, **5)** Processo: 23075.017380/2014-57, Prorrogação de contrato
61 de professor substituto, 20h, Marcos Beccari, Departamento de Design , Relator
62 Professor Mario Messagi Junior, **6)** Processo: 23075.013857/2014-25, Afastamento no
63 país – Pós-Doutorado (Emba/Unespar), Roseane Yampolschi (DEARTES), Relatora
64 Professora Dulce de Meira Albach . **Segunda Câmara : 10/06/2014 – 14h30 : 1)**
65 Processo: 23075.020723/2014-61, Afastamento do país para participar do XII
66 Congresso de La Asociación Latinoamericana de Investigadores de la Comunicación
67 (ALAI) , Lima – Peru AC/DEARTES, Prof.ª Rosa Maria Dalla Costa – Departamento
68 de Comunicação Social , Relator Professor Indionei Carneiro Rodrigues. **2)** Processo:
69 23075.020458/2014-11, Vacância Cargo de Vice-coordenador de Artes Visuais –
70 Aclamação de Vice-Coordenador pelo Colegiado do Curso, Prof.ª Consuelo Alcioni
71 Borba Duarte Shilichta, Relatora Professora Dulce de Meyra Albach .**Terceira**
72 **Câmara: 20/05/2014 – 14h30: 1)** Processo: 23075.019177/2014-15, Afastamento do
73 país para participar Journée d’Études du Projet CMIRA sur les Nouvelles Pratiques
74 Jornalísticas – Université Lyon II – França, Professora Myrian Regina Del Vecchio de
75 Lima , Relator Professor Ricardo Carneiro Antonio .**2)** Processo: 23075.019175/2014-
76 26, Afastamento do país para participar doJournée d’Études du Projet CMIRA sur les
77 Nouvelles Pratiques Jornalísticas – Université Lyon II – França, Professora Rosa
78 Maria , Relatora Professora Dra. Carolina Calomeno .**Terceira Câmara: 17/06/2014 –**
79 **14h30: 1)** Processo: 23075.017380/2014-57, Afastamento do país para participar do
80 Congresso ESOCITE - Buenos Aires – Argentina , Prof. Ken Flavio Ono Fonseca -
81 Departamento de Design , Relator Professor Ricardo Carneiro Antonio .**2)** Processo:
82 23075.0023379/2014-61, Afastamento do País –Congresso Latino Americano de
83 Investigadores em Comunicação – Lima/Peru, Prof. Aryovaldo de Castro Azevedo
84 Junior, Relator Professor Ricardo Carneiro Antonio .**3)** Processo: 23075.017380/2014-
85 57, Afastamento do país para participar do Congresso Vision Plus - Viena –Áustria
86 ,Prof. Marcel Pereira Pauluk, Relator Luís Carlos dos Santos. **4)** Processo:
87 23075.020728/2014-93, Licença para Capacitação de Curso de Especialização em
88 Propriedade Intelectual e Comércio Eletrônico ,Prof.ª Rosa Maria Dalla Costa –
89 Departamento de Comunicação Social , Relatora Professora Dra. Carolina Calomeno.
90 **DELIBERAÇÕES: 1)** Processo: 23075.013954/2014-18, Prorrogação de validade de
91 concurso público – Edital nº. 164/13 – PROGEPE, Departamento de Comunicação
92 Social, Relator Paulo de Oliveira Reis. O Presidente colocou o processo em votação e
93 foi aprovado por unanimidade. **2)** Processo: 23075.015367/2014-63, Reabertura de
94 concurso público para a carreira do magistério superior - Área de conhecimento:
95 Design Gráfico e Design Produto, desenho técnico e técnicas de expressão gráfica,
96 Relatora Professora Rosangela Stringari. O processo foi colocado em votação pelo
97 Presidente e foi aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, o Presidente

98 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Salette
99 Aparecida Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.

Dalton Luiz Razera

Luiz Paulo Maia

Salette Aparecida Franco Miyake

1 **Ata da 18ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design.** Aos vinte e seis dias do mês de agosto de 2014, às quatorze horas e trinta
3 minutos na Sala do Conselho na Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design,
4 reuniu-se o Conselho Setorial sob a Presidência do Prof. Dalton Luiz Razera. Foram
5 registradas as presenças dos Conselheiros: Ricardo Carneiro Antonio, Indioneu
6 Carneiro Rodrigues, Hugo de Souza Melo, Jose Humberto Boguszewski, Rosangela
7 Stringari, Mario Messagi Junior, Carolina Calomeno Machado, Danilo Ramos, Regiane
8 Regina Ribeiro, Stephania Padovani, e Leticia Mayumi Hashizume. Justificaram a
9 ausência os Conselheiros Luiz Paulo Maia, Paulo de Oliveira Reis e Edwin Pitre
10 Vasquez. Não Justificaram a ausência os Conselheiros: Valter Antonio Maier, Luiz
11 Fernando Mendes Débora Gomes e Carlos Drewinski. Havendo quórum, o Presidente
12 declarou aberta a sessão. **INFORMES: 1)** Aprovação das Ata da 17ª Reunião Setorial.
13 A ata da 17ª reunião foi lida, aprovada e assinada pelos presentes. **2)** Financeiro
14 SACOD – acompanhamento do orçamento. O servidor Gerson Miguel Yasbeck distribui
15 planilhas com informações de despesas e recursos disponíveis aos Chefes de
16 Departamento. Explicou que ocorreram mudanças na diferenciação de bens de
17 consumo e material permanente em atendimento a legislação vigente. Pediu atenção
18 aos prazos para utilização dos recursos, bem como verificação das datas de
19 vencimentos dos pregões para aquisição de bens. Esclareceu como estão os gastos
20 dos recursos oriundos do FDA, destinado à compra de livros, informando que o recurso
21 não foi todo utilizado, tendo em vista que o curso de Design não apresentou a lista de
22 obras para aquisição. **3)** Almojarifado e Patrimônio: A servidora Ana Simas Relembrou
23 aos presentes as normativas para solicitação de materiais de almojarifado, e
24 informou que os pedidos serão atendidos duas vezes ao mês. Solicitou ainda que os
25 Departamentos planejem suas necessidades e encaminhem ao Setor, pois o
26 Almojarifado Central fará entregas uma única vez mensalmente. Em seguida, a
27 servidora comunicou como andam os trabalhos do Inventário do Setor: DECOM 100%,
28 Design 80% e DEARTES até a presente data não apresentou os formulários para
29 homologação do Setor. A servidora lembrou que por normativa da PRA e da
30 PROPLAN as unidades que não entregarem o inventário de seus bens serão
31 impedidas de registrar empenho. E, informou que o prazo é a próxima sexta-feira 29
32 de agosto de 2014. **4)** Comitê Setorial de Extensão – SIGEU e CAEX – solicita
33 indicação de membros para compor o Comitê Setorial de Extensão. O Presidente
34 explicou aos Conselheiros que tendo em vista o volume de trabalho a que os
35 Professores Ken Ono Fonseca e Edwin Pitre Vasquez estão submetidos, pois
36 representam o SACOD no CAEX, os trabalhos do Comitê Setorial ficam
37 comprometidos, uma vez que o Comitê conta somente três membros, um
38 representante de cada Departamento. Sendo assim, com vistas a não sobrecarregar o
39 Comitê e dividir melhor as atividades o Presidente solicitou que os Chefes de
40 Departamento indiquem mais um representante de cada Departamento para
41 recomposição do Comitê de Extensão do SACOD. **5)** Site do SACOD . O Prof. José
42 Humberto Boguszewski explicou que o site do Setor está no ar e que os sítios que
43 estavam com endereço do Setor de Humanas foram todos migrados para o SACOD.
44 Esclareceu que o sítio é um piloto e que os usuários podem sugerir as mudanças que
45 julgarem necessários para aprimorá-lo. Em seguida, informou que a área de notícias e
46 eventos, que por ora estão na página inicial serão realocadas, e a página de home irá
47 apresentar o histórico do Setor. O Presidente solicitou aos Conselheiros que enviem
48 informações a Secretaria da Direção para alimentar a área de eventos e notícias, e
49 informou que esta em discussão um projeto de comunicação para trabalhar com essa
50 do Site. **6)** Posse Coordenação de Design. Foi dada a posse ao Vice-Coordenador do

51 Curso de Design, Prof. José Humberto Boguszewski, o Prof. Marcel Pauluk tomará
52 posse em outra ocasião, pois não pode comparecer a esta sessão por motivos de
53 saúde. **7) Ebserh - Informações.** O Presidente apresentou as principais características
54 da Empresa de Serviços Hospitalares. Citou que entidades sindicais, estudantis e
55 profissionais posicionaram-se contra a adesão a Ebserh, principalmente, por se
56 abordar a contratação de funcionários por CLT. Contudo, a Reitoria comprometeu-se
57 em negociar a manutenção dos empregos dos funcionários da Funpar por um período
58 de 5 anos, considerando que muitos estão próximos da aposentadoria. A
59 administração continuará sob encargo da UFPR, serão mantidos a condição de
60 hospital-escola e atendimento exclusivo ao SUS. Explicou que as dívidas do hospital
61 serão geridas pela Ebserh. E comunicou que ficou agendada para o dia 28 de agosto a
62 votação no Conselho Universitário sobre a adesão ou não a Ebserh. Portanto, solicitou
63 que os conselheiros se manifestassem para que o Setor se posicione perante o
64 Conselho Universitário. Ouviram-se as sugestões e manifestações dos presentes e
65 ficou decidido que o Setor se posicionará a favor da adesão a Ebserh. **ORDEM DO**
66 **DIA: HOMOLOGAÇÕES: 1)** Processo: 23075.025155/2014-94, Afastamento do país
67 para participação em evento Diseno del Sur: II Bienal Internacional Tadeista de Diseno
68 Industrial , em Bogotá – Colombia, Prof.^a Carolina Calomeno Machado – Departamento
69 de Design, homologado. **2)** Processo: 23075.026680/2014-27, Afastamento do país
70 para participação do XII Congresso de la Asociacion latino-americano de
71 investigadores de la comunición (ALAIC) Lima – Peru, Prof.^a Myrian Regina Del
72 Vecchio de Lima – Departamento de Comunicação Social , homologado.
73 **DELIBERAÇÕES: 1)** Processo: 23075.021630/2013-72, Criação de Coordenação de
74 Curso para Design Gráfico, Coordenação do Curso de Design, Relatora Professora
75 Rosangela Stringrari. A relatora apresentou de forma breve o histórico dos cursos de
76 Design Gráfico e Design de Produto, salientando suas especificidades; citou os
77 benefícios da criação de coordenação específica para o curso de Design Gráfico no
78 que se refere à qualidade de atendimento aos alunos das duas áreas. Em seguida,
79 citou as necessidades de recursos humanos, financeiros e de infraestrutura para que
80 se dê continuidade a proposta, tal como a necessidade de alteração do Regimento
81 Setorial incorporando a nova Coordenação. Por fim, apresentou-se favorável a
82 aprovação da criação da coordenação do Curso de Design Gráfico, no entanto, sugeriu
83 que se apense ao processo documento que apresente o impacto que a separação as
84 coordenações trará para a UFPR no que se refere à alocação de um professor para o
85 cargo de Coordenador, destinação da respectiva FUC; e a alocação e um servidor
86 técnico-administrativo para atendimento da secretaria da nova coordenação. O
87 Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **2)** Processo:
88 23075.032154/2014-04, Prorrogação de validade de concurso público – edital 164/13 –
89 PROGEPE, Departamento de Comunicação Social , Relator: Professor Paulo de
90 Oliveira Reis. O Relator não pode comparecer a sessão, contudo, foi representando
91 pelo Decano do Departamento de Artes, o Conselheiro Hugo de Souza Melo. O
92 Conselheiro apresentou parecer favorável a aprovação da prorrogação da validade do
93 concurso supracitado. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por
94 unanimidade. **3)** Processo: 23075.035405/2014-02, Solicita Afastamento do país para
95 apresentar Defesa de Doutorado , Prof. Indionei Carneiro Rodrigues, Relatora:
96 Carolina Calomeno Machado. A relatora apresentou parecer favorável ao afastamento,
97 solicitando apenas, para fins de instrução processual correta, que o processo retorne
98 para assinatura do solicitante e do Diretor de Setor, assim como para carimbo do
99 Chefe de Departamento, itens que ausentes no formulário de afastamento. O
100 Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **4)** Processo:

101 23075.032579/2014-13, Solicita Afastamento do país para participar do 3º CIDAG,
102 Lisboa – Portugal , Prof. Dalton Luiz Razera, Relatora: Regiane Regina Ribeiro. A
103 relatora apresentou parecer favorável ao afastamento, considerando estarem
104 presentes os documentos exigidos e não haverem prejuízos as atividades didáticas do
105 Departamento. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **5)**
106 Processo: 23075.032577/2014-16, Solicita Afastamento do país para participar do 3º
107 CIDAG, Lisboa – Portugal ,Prof.^a Dulce de Meira Albach, Relator Mario Messagi
108 Junior. O Conselheiro apresentou relato favorável a aprovação considerando que o
109 processo esta devidamente instruído e que não haverá prejuízos para atividades
110 didáticas, assim como salientou que o resultado do afastamento poderá ser a
111 elaboração de parceria entre a UFPR a Universidade de Extremadura. O Presidente
112 colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **6)** Processo:
113 23075.017308/2014-20, Assunto: Pedido de exoneração do cargo de Conselheiro do
114 CEPE, Prof. Mário Messagi Junior. Diante do pedido de exoneração do Conselheiro
115 Mario Messagi Junior como Representante titular do Conselho de Ensino, Pesquisa e
116 Extensão, considerando o interesse da suplente, a Prof.^a Rosa Maria Dalla Costa, em
117 assumir a titularidade, e considerando ainda a indicação da Professora Viviane Gaspar
118 Ribas El Marghani pelo Departamento de Design para assumir suplência, o Presidente
119 colocou em votação e as referidas docentes foram eleitas por unanimidade. **7)**
120 Inclusão de pauta solicitada pelo Conselho Danilo Ramos. Processo nº
121 23075.037182/2014-18, o Conselheiro explicou que assumiu recentemente a
122 coordenação da Pós-Graduação em Música tendo em vista a renúncia da Prof.^a
123 Silvana Scarinci, e que para ocupar a Vice-Coordenação foi aclamada a Professora
124 Rosane Cardoso de Araújo em reunião do Colegiado, realizada em 15 de agosto de
125 2014. O Presidente colocou em votação a aprovação da referida docente para assumir
126 a Vice-Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Música e foi aprovado por
127 unanimidade. **PALAVRA LIVRE:** O Conselheiro Hugo Souza Melo solicitou que a
128 Direção apoio para obter informações junto ao CEPE a respeito do processo para
129 inclusão de prova prática de Musica no vestibular, uma vez que o processo tramita no
130 Conselho Superior há um ano. O Presidente pediu ao Conselheiro que informe a
131 Direção o numero do referido processo para que esta tome as providências
132 necessárias. O Conselheiro também abordou as dificuldades de instalar os novos
133 computadores recebidos pelo DEARTES, uma vez que a página de rede do CCE não
134 esta funcionando e que precisou abrir chamados no Sistema Oráculo para realizar o
135 serviço, contudo, o Departamento ainda não foi atendido nesta demanda.
136 Posteriormente, o Conselheiro apresentou sua preocupação em relação ao espaço
137 destinado a Feira de Profissões, considerando que não condições de segurança para
138 expositores e visitantes, pois o local não comporta o publico. Bem, como a sugeriu que
139 seja feito o agendamento com as escolas para evitar aglomeração de pessoas o que
140 põe em risco a segurança de todos. E, solicitou que seja encaminhado pedido de
141 alteração de local a Reitoria. Aludiu que a Feira seja realizada em mais de um Campus
142 e dividida por área acadêmica. Também comentou que o ideal seria que o evento se
143 realizasse na semana que antecede o início das aulas. Tendo em vista que esta é uma
144 questão que afeta todos os setores acadêmicos em Curitiba, o Presidente
145 comprometeu-se a levar ao Fórum de Diretores como sugestão de pauta. Em, seguida
146 o Presidente pediu a palavra para informar que em reunião de fórum de Diretores,
147 realizada em 19 de agosto de 2014, foi redigido um documento destinado a
148 PROGEPE solicitando informações sobre pontos e códigos de vagas disponíveis para
149 os Setores. Explicou que por determinação do MEC até 31 de março de 2015 os
150 códigos de vagas que não tinham pontos passam a ser DE e que o modelo de vagas

151 ainda está discussão nos Conselhos Superiores. Informou também que o Fórum
152 encaminhará a Reitoria documento solicitando que as mudanças de regime de trabalho
153 sejam de 20/40h para DE, e que os códigos de vagas fiquem nos Setores para estudo
154 de realização de concurso ou mudança de regime de professores dos quadros
155 Setoriais que já pleitearam a mudança. Nada mais havendo a tratar, o Presidente
156 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Salette
157 Aparecida Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.

Dalton Luiz Razera

Luiz Paulo Maia

Salette Aparecida Franco Miyake

1 **Ata da 19ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design.** Aos quatro dias do mês de novembro de 2014, às quatorze horas e trinta
3 minutos na Sala do Conselho na Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design,
4 reuniu-se o Conselho Setorial sob a Presidência do Prof. José Humberto Boguszewski
5 .Foram registradas as presenças dos Conselheiros: Ricardo Carneiro Antonio, Indione
6 Carneiro Rodrigues, Rosangela Stringari, Paulo Roberto de Oliveira Reis, Carolina
7 Calomeno Machado, Regiane Ribeiro, Rosa Maria Cardoso Dalla Costa, Lucas Sales
8 da Silva e André L. A. Campos. Justificaram a ausência os Conselheiros: Dalton Luiz
9 Razera, Luiz Paulo Maia e Marcel Pereira Pauluk Adriano Heemann e Stephania
10 Padovani, Danilo Ramos E Rosane Cardoso de Araujo. Não Justificaram a ausência
11 os Conselheiros: Mario Messagi Junior, Luiz Fernando Mendes, Valter Maier, Leticia
12 Hashizume, Fábio Tokumoto, Carlos Drewinski e Murilo Macari. Havendo quórum, o
13 Presidente declarou aberta a sessão. **INFORMES: 1)** Apresentação da FUNPAR.
14 Estavam presentes na sessão Representantes da FUNPAR ,as senhoras Libia
15 Baranhuk e Aderlene Lara; e da Agência de Inovação da UFPR, o senhor Alexandre
16 de Moraes. Primeiramente a senhora Aderlene fez breve explanação sobre a história
17 da FUNPAR, missão e objetivos. Em seguida a senhora Líbia apresentou os trâmites
18 necessários, legislação e normas para que pesquisadores possam propor projetos e
19 convênios que visem o desenvolvimento de ensino, pesquisa e extensão, com
20 participação da FUNPAR, UFPR e financiadores. Em seguida o senhor Alexandre
21 também apresentou a Agência de Inovação da UFPR, historia, objetivos, articulação
22 com a FUNPAR e pesquisadores. Os Representantes da Fundação e Agência de
23 Inovação colocaram-se a disposição para retornar ao Setor em outra ocasião para
24 nova apresentação mais detalhada e com exemplos de projetos em andamento,
25 esclarecendo os trâmites processuais para melhor entendimento por parte dos
26 Professores e por sugestão do Conselheiro Paulo Reis. **2)** Aprovação da Ata da 18ª
27 Reunião Setorial: A ata da 18ª Reunião Setorial foi lida, aprovada e assinada. **3)**
28 Extensão – Procedimentos e orientações das atividades de Extensão Setorial e CAEX.
29 Tendo em vista que o Prof. Ken Fonseca não pode comparecer a sessão, eu Salette
30 Miyake, Secretária expliquei aos presentes os procedimentos e trâmites para
31 aprovação de projetos, programas, eventos e cursos de extensão no SIGEU, que a
32 partir de agora serão distribuídos por uma secretária, e expliquei ainda carecemos do
33 apoio dos Chefes de Departamento para recomposição do Comitê Setorial de
34 Extensão diante do volume de trabalho com processos do CAEX que os Professores
35 Ken Fonseca E Edwin Vasquez acumulam, ficando pouco tempo para relatar as
36 propostas do Setor. Como prazo para indicação de nomes para o Comitê ficou
37 acordado o dia 07 de novembro de 2014. **4)** Orçamento e Finanças: o Servidor Gerson
38 Yasbeck informou que os recursos do Setor estão praticamente gastos, restando um
39 pequeno saldo do Decom que será gasto em computadores, e o Departamento de
40 Artes possui um pequeno saldo em diárias e passagens que aguarda indicação do
41 Departamento para gasto. Ainda a respeito de despesa com diárias e passagens o
42 servidor lembrou que o prazo para empenho é dia 14 de novembro de 2014. Quanto
43 aos recursos FDA, o servidor informou que irá devolver os processos aos
44 Departamentos e Coordenações para prestação de contas . Informou também que o
45 mobiliário e equipamentos solicitados já esta sendo recebidos pela Direção que os irá
46 encaminhar aos solicitantes. **5)** Posse Representantes SACOD no CEPE. Foi dada a
47 posse a Professora Rosa Maria Dalla Costa como Representante titular do Setor no
48 CEPE, a Professora Viviane El Marghani, Suplente, tomará posse em outra ocasião.
49 **6)** Posse Coordenadores Programa de Pós-Graduação em Comunicação Social. Foi
50 dada a posse as Coordenadoras eleitas Professores Regiane Regina Ribeiro e Claudia

51 Irene Quadros. **7)** Posse Coordenadores do Programa de Pós-Graduação em Música.
52 Os Coordenadores do Programa de Pós-Graduação em Música tomarão posse em
53 outra ocasião, pois não puderam comparecer a reunião conforme e-mail anexo a ata.
54 **8)** Relatos CEPE: A Conselheira Rosa Maria Dalla Costa agradeceu a indicação para
55 representar o SACOD no CEPE e comentou brevemente os assuntos que têm sido
56 tratados naquele Conselho Superior, sendo que alguns já possuem Resoluções
57 aprovadas e se informou manterá o Conselho Setorial a par das principais discussões
58 do CEPE e COUN. A Conselheira encaminhou relato resumido dos principais temas
59 tratados pelos Conselhos Superiores que é parte integrante desta ata. **9)** Parceria
60 UFPR e Universidade de Lyon-França: A Conselheira Rosa Maria Dalla Costa
61 comentou brevemente sobre a parceria da UFPR e Universidade de Lyon através do
62 convênio que esta proporcionando o intercâmbio de professores e alunos entre as
63 duas instituições, sendo que o Departamento de Comunicação já recebeu uma
64 Professora de Lyon que esta ministrando aulas para os alunos do Curso de
65 Comunicação Social, ao passo que dois alunos do Curso estão em estágio na
66 França.**10)** Disciplinas Optativas: O Conselheiro Paulo Reis pediu a palavra para
67 sugerir que os Departamentos e Coordenações incentivem os Professores do SACOD
68 a ofertarem disciplinas entre os Cursos que compõe o Setor, e sugeriu a elaboração de
69 um lista de disciplinas que possam ser ofertadas entre os cursos, tendo em vista os
70 benefícios para os alunos e maior integração entre os Departamentos. Os presentes
71 acenaram favoravelmente a ideia somente indicando dois problemas, a saber: a
72 incompatibilidade de horários, uma vez que Design e Comunicação têm aulas no
73 período da manhã; e ainda a lotação das séries iniciais, o que dificulta o recebimento
74 de alunos que não são do curso. Assim ficou acordado o estudo para proposição de
75 disciplinas optativas que permitem melhor ajuste de matrículas e composição das
76 turmas. **11)** Credenciamento de Professores para o PPGCOM: A Conselheira Regiane
77 Ribeiro solicitou que os Conselheiros divulguem em suas unidades que o Edital de
78 credenciamento de docentes para o Programa de Pós-Graduação em Comunicação
79 está disponível no site do PPGCOM. **12)** Camerata . O Conselheiro Indionei Rodrigues
80 informou que nos dias 09,10 e 11 de dezembro será realizado na Capela Santa Maria
81 a Nova Camerata, Evento de Extensão do Curso de Música, e pediu aos presentes
82 que divulguem em suas unidades, e se puderem, prestigiem o Evento.

HOMOLOGAÇÕES: **1)** Processo: n^o 23075.036122/2014-70, Ajuste Curricular para
84 criação de disciplinas optativas, Solicitante Curso de Artes Visuais – Departamento de
85 Artes, homologado. **2)** Processo: 23075.011850/2014-79, Homologação do Resultado
86 do Concurso de Música , Departamento de Artes; homologado. **3)** Processo: n^o
87 23075.042640/2014-22, Ajuste Curricular do Curso de Design Gráfico, Solicitante
88 Coordenação do Curso de Design, homologado. **4)** Processo n^o 23075.045454/2014-
89 45, Afastamento do país para participar do Le stagioni italiane di Jommellii – Comuni
90 di Aversa , 2^a Università de Napoles- Itália, Solicitante Mauricio Dottori –
91 Departamento de Artes; homologado. **MOVIMENTO DAS CÂMARAS. PRIMEIRA**
92 **CÂMARA - SESSÃO REALIZADA EM 02 DE SETEMBRO DE 2014.** **1)** Processo n^o
93 23075.011850/2014-79, Reabertura de Concurso Público para Professor do Magistério
94 Superior , Classe: Adjunto A ,Área de Conhecimento: Performance (sopro ou
95 percussão) e Tecnologia da Música , Departamento de Artes , Relator: Professor
96 Paulo de Oliveira Reis. **2)** Processo n^o 23075.034928/2014-23, Afastamento do país
97 para participar do Congresso de Gesellschaft fur Musik Theorie, Genebra, Suíça, Prof.^a
98 Zélia Chueke – Departamento de Artes, Relator: Adriano Heemann. **DELIBERAÇÕES.**
99 **1)** Relator: Mario Messagi Junior, Processo n^o 23075.039877/2014-26, Homologação

100 do Resultado das Eleições para Chefe e Suplente de Chefe de Departamento de
101 Design, Solicitante Departamento de Design. Tendo em vista a ausência do
102 Conselheiro Relator e a proximidade do vencimento de mandato da Professora
103 Carolina Machado e Prof. Ken Fonseca em 22 de novembro de 2014, o processo será
104 encaminhado por “*ad referendum*” e homologado na próxima Sessão Setorial. **2)**
105 Relator: Marcelo Pauluk, Processo nº 23075.038450/2014-19, Afastamento no país
106 para participar de Estágio Pós-Doutoral na UFSC, Solicitante Professor João Somma
107 Netto – Departamento de Comunicação Social . Tendo o Relator justificado sua
108 ausência devido a realização de bancas de TCC do Curso de Design, o processo foi
109 relatado pelo Prof. José Humberto Boguszewski suplente do Conselheiro Relator e
110 Presidente dessa Sessão. O Conselheiro apresentou parecer favorável ao afastamento
111 do Prof. João Somma para estágio pós-doutoral, contudo, solicitou que antes de ser
112 encaminhado a PROGEPE o processo retorne ao Departamento para que seja
113 registrado em ata a redistribuição dos encargos didáticos e/ou a informação de
114 abertura de concurso público para Professor Substituto. O Presidente colocou em
115 votação e foi aprovado por unanimidade. **3)** Indicação de Servidores Técnico-
116 Administrativo e Docente para receber homenagem nos 102 anos da UFPR. O
117 Presidente pediu que fossem apresentados para votação os nomes de um servidor
118 docente e um técnico-administrativo para receber homenagem por ocasião dos 102
119 anos da UFPR solicitado pela Reitoria. O Presidente apresentou o nome da servidora
120 Miriam Braun em nome da Direção do Setor, por seu tempo de contribuição e
121 dedicação a UFPR. A Conselheira Rosangela Stringari apresentou o nome da
122 servidora Fátima Regina , pelas mesmas razões. O Presidente colocou em votação e
123 foi escolhida por unanimidade a servidora técnica-administrativa Miriam Braun. Em
124 seguida passou-se a escolha do servidor docente. Eu, secretária, apresentei por
125 sugestão do Vice-Diretor o nome da Professora Silvana Scarinci, considerando o
126 trabalho que realiza junto as às crianças da rede pública de ensino os colocando em
127 contato com a ópera, e por este trabalho foi indicada ao Prêmio Claudia 2014 na
128 categoria Cultura. O Conselheiro Paulo Reis apresentou o nome do Professor
129 Fernando Bini por sua contribuição com os cursos do Setor, experiência e contribuição
130 com inúmeros projetos artísticos na UFPR, na PUC PR e na UTFPR. O Presidente
131 colocou em votação e foi escolhido o Professor Fernando Bini por unanimidade.
132 **PALAVRA LIVRE:** Eu Salette Miyake, secretária, pedi a palavra para solicitar aos
133 coordenadores presentes que encaminhem a Direção para anuência os Ofícios
134 solicitando reserva de data para formaturas com Solenidade que serão encaminhados
135 a SOC,a partir de agora, tendo em vista o disposto no artigo 37 da Resolução 09/94-
136 COUN, que determina que as datas estejam autorizadas pela Direção Setorial. Nada
137 mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e declarou
138 encerrada a sessão, da qual eu, Salette Aparecida Franco Miyake, secretária
139 executiva, lavrei a presente ata.

Dalton Luiz Razera

Luiz Paulo Maia

Salette Aparecida Franco Miyake

19ª REUNIÃO SETORIAL - Relato resumido das Discussões Conselhos Superiores – Representantes SACOD NO CEPE.

1- Coun:

- Os aposentados se manifestaram sobre mudanças no seu enquadramento;
- inicialmente foi feito um relato da comissão encarregada de fazer o inventário de bens da UFPR. O Sacod tem 89% dos seus bens devidamente inventariados (é um dos setores com índice mais alto, o que é positivo). Tem no total 3620 bens inventariados. O inventário é feito anualmente e os ramais para tirar dúvida são: 5141 ou 5292.
- Foi anunciado que a Editora da UFPR ganhou um Prêmio Jabuti na modalidade tradução.
- Foi adiada a aprovação das atas que dizem respeito ao convênio do HC para que todos possam ler com calma;
- a principal discussão foi sobre um pedido do setopr de tecnológicas para que a eleição para diretor do Setor fosse feito pelo regime de paridade de votos: professores, funcionários e alunos. Hoje o sistema é 70% professores e 30% funcionários e alunos. Embora o caso em tela fosse do setor de tecnológicas, essa discussão deverá ser retomada para a próxima eleição do reitor e para as reuniões dos diretores de setor. Pensei em fazer o relato no Conselho de amanhã para que todos já comecem a pensar a respeito.

2- Cepe:

- Inicialmente a Professora Eva, que assume a representação no Conselho agora como aposentada, falou sobre o Projeto Integrar, que visa acolher os alunos intercambistas. Os interessados em participar do projeto podem se cadastrar no site: welcome.ufpr.br. O projeto é uma das ações da UFPR visando intensificar a internacionalização.
- Aprovação do calendário acadêmico 2015 - primeiro semestre de 23.02 a 27.06 - segundo semestre de 03.08 a 30.11
- Foi aprovada a proposta de revalidação de diplomas para refugiados políticos e humanitários (conferir resolução a respeito). Projeto pioneiro da UFPR.
- Foi aprovada a proposta da criação da "prática específica" (alínea f do artigo 9º da Resolução 30\90 CEPE). A prática específica é uma estratégia de ensino, não necessariamente uma disciplina, por isso a carga horária não é estabelecida pelo CEPE.
- Foi amplamente discutida a questão da lotação dos professores do Litoral. (Resolução 29-A\13 CEPE - anular o artigo 1º)
- Foram apresentados os números de vagas ofertadas para o SISU.
- Foi discutido que não será considerado o regime de cotas para alunos que já têm curso superior e pleiteiam vagas numa segunda graduação na UFPR.

1 **Ata da 20ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design.** Aos vinte e cinco dias do mês de novembro de 2014, às quatorze horas na
3 Sala do Conselho na Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design, reuniu-se o
4 Conselho Setorial sob a Presidência do Prof. Dalton Luiz Razera. Foram registradas as
5 presenças dos Conselheiros: Luiz Paulo Maia, Ricardo Carneiro Antonio, Indioneu
6 Carneiro Rodrigues, Rosângela Stringari, Paulo Roberto de Oliveira Reis, Mario
7 Messagi Junior, Alberto Irineu Puppi, Ken Flavio Ono Fonseca, Danilo Ramos, Regiane
8 Ribeiro, Stephania Padovani, Rosa Maria Dalla Costa, Viviane Ribas El Marghani, Luis
9 Carlos dos Santos, Fábio Tokumoto e Anderson Toni. Justificou a ausência o
10 Conselheiro Marcel Pereira Pauluk. Não Justificaram a ausência os Conselheiros: Luiz
11 Fernando Mendes, André Andrade, Gabriel Costa, Valter Maier, Leticia Hashizume e
12 Fábio Tokumoto. Havendo quórum, o Presidente declarou aberta a sessão.
13 **INFORMES:** 1) Aprovação da Ata da 19ª Reunião Setorial: A ata da 19ª Reunião foi
14 lida, aprovada e assinada. 2) Oferta de Disciplinas e integração do Setor: O
15 Conselheiro Luiz Paulo Maia explicou aos presentes que por ocasião da reunião com o
16 Magnífico Reitor para tratar da implantação da Extensão da Biblioteca Cabral no
17 DeArtes, na qual também estava presente o Chefe de Departamento de Artes, Prof.
18 Paulo Reis, foi abordada a possibilidade de buscar a integração dos três
19 departamentos do SACOD que por questões geográficas encontram-se isolados. Por
20 esta razão sugeriu aos Chefes de Departamento que analisassem o assunto e
21 buscassem junto aos seus docentes propostas para maior integração por meio da
22 abertura de disciplinas optativas. Sugeriu ainda que esta oferta seja feita em horários
23 alternativos para facilitar aos discentes a escolha das disciplinas e que seja feito o
24 intercâmbio de docentes entre os departamentos. **ORDEM DO DIA:**
25 **HOMOLOGAÇÕES:** 1) Processo: 23075.039877/2014-26, Homologação do Resultado
26 das Eleições para Chefe e Suplente do Departamento de Design, Solicitante:
27 Departamento de Design, homologado. **MOVIMENTO DAS CÂMARAS. SEGUNDA**
28 **CÂMARA – 11/11/2014. 1)** Processo: 23075.047507/2014-62, Prorrogação de
29 professor substituto – Guilherme Gonçalves de Carvalho ,Solicitante: Departamento
30 de Comunicação Social, Relator: Professor Indioneu Carneiro Rodrigues. 2) Processo:
31 23075.047520/2014-11, Prorrogação de professor substituto – Alberto Melo Viana,
32 Solicitante: Departamento de Comunicação Social, Relator: José Humberto
33 Boguszewski.3) Processo: 23075.047512/2014-75, Prorrogação de professor
34 substituto – Lucas Gandin, Solicitante: Departamento de Comunicação Social, Relator:
35 José Humberto Boguszewski. **TERCEIRA CÂMARA – 18/11/20014. 1) Processo:**
36 23075.047445/2014-99, Afastamento do país, Solicitante: Zélia Maria Marques Chueke
37 – Departamento de Artes, Relator: Carolina Calomeno Machado. 2) Processo:
38 23075.047449/2014-77, Assunto: Afastamento do país, Solicitante: Isabelle Catucci
39 da Silva – Departamento de Artes, Relator: Luis Carlos dos Santos. 3) Processo:
40 23075.047447/2014-88, Assunto: Afastamento para Pós-doutorado, Solicitante: Dulce
41 Regina Baggio Osinski – Departamento de Artes, Relator: Regiane Regina Ribeiro. 4)
42 Processo: 23075.049189/2014-74, Assunto: Festa de Fim de Ano de Comunicação
43 Social, Solicitante: Centro Acadêmico de Comunicação Social – CACOS, Relator:
44 Ricardo Carneiro Antonio. **DELIBERAÇÕES:** 1) Processo: 23075.047954/2014-11,
45 Inscrição ao concurso público para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e
46 Design de Produto Edital: 449/14-PROGEPE, Solicitante: **Gheysa Caroline Prado,**
47 Relator: Indioneu Carneiro Rodrigues. O Relator apresentou parecer favorável ao
48 deferimento da inscrição, considerando que a documentação fornecida esta em
49 conformidade com as exigências do Edital 449/14 – PROGEPE. 2) Processo:

50 23075.050709/2014-91, Inscrição ao concurso público para professor, Área de
51 Conhecimento: Design Gráfico e Design de Produto, Edital: 449/14-PROGEPE,
52 Solicitante: **Michele Marcos de Oliveira**. Relator: Indionei Carneiro Rodrigues. O
53 Relator apresentou parecer favorável ao deferimento da inscrição, considerando que a
54 documentação fornecida esta em conformidade com as exigências do Edital 449/14 –
55 PROGEPE. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **3)**
56 Processo: 23075.050507/2014-40, Inscrição ao concurso público para professor, Área
57 de Conhecimento: Design Gráfico e Design de Produto, Edital: 449/14-PROGEPE,
58 Solicitante: **Anna Lucia da Silva Araújo Voros**, Relator: Paulo Roberto de Oliveira
59 Reis. O relator apresentou parecer favorável ao deferimento da inscrição, tendo em
60 vista o pedido estar de acordo com os termos do Edital 449/14-PROGEPE. O
61 Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **4)** Processo:
62 23075.047119/2014-81, Inscrição ao concurso público para professor, Área de
63 Conhecimento: Design Gráfico e Design de Produto, Edital: 449/14-PROGEPE,
64 Solicitante: **Débora Amaral Taveira Mello**, Relator: Paulo de Oliveira Reis. O relator
65 apresentou parecer favorável ao deferimento da inscrição, tendo em vista o pedido
66 estar de acordo com os termos do Edital 449/14-PROGEPE. O Presidente colocou em
67 votação e foi aprovado por unanimidade. **5)** Processo: 23075.049180/2014-63,
68 Inscrição ao concurso público para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e
69 Design de Produto, Edital: 449/14-PROGEPE, Solicitante: **Arabella Natal Galvão da**
70 **Silva**, Relator: Mário Messagi Junior. O relator apresentou parecer favorável ao
71 deferimento da inscrição por estar de acordo com as resoluções internas da UFPR e
72 com o Edital do concurso. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por
73 unanimidade. **6)** Processo: 23075.050277/2014-19, Inscrição ao concurso público
74 para professor, Área de Conhecimento: Performance (Sopro ou Percussão) e
75 Tecnologia da Música, Edital 451/14-PROGEPE, Solicitante: **Christian Benvenuti**,
76 Relator: Mário Messagi Junior. O relator apresentou parecer favorável ao deferimento
77 da inscrição, tendo em vista que o pedido esta de acordo com as resoluções internas
78 da UFPR e com o Edital 451/14 – PROGEPE. O Presidente colocou em votação e foi
79 aprovado por unanimidade. **7)** Processo: 23075.049180/2014-63, Inscrição ao
80 concurso público para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e Design de
81 Produto, Edital: 449/14-PROGEPE, Solicitante: **Sergio Roberto Gurski**, Relator: Mário
82 Messagi Junior. O relator apresentou parecer favorável ao deferimento da inscrição,
83 tendo em vista que o pedido esta de acordo com as resoluções internas da UFPR e
84 com o Edital 451/14 – PROGEPE. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por
85 unanimidade. **8)** Processo: 23075.048028/2014-63, Inscrição ao concurso público
86 para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e Design de Produto, Edital:
87 449/14-PROGEPE, Solicitante: **Karen Rodrigues da Silva**, Relatora: Regiane
88 Regina Ribeiro. A relatora apresentou parecer favorável a inscrição considerando que
89 o pedido esta de acordo com todos os itens solicitados no Edital nº 449/14 –
90 PROGEPE. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **9)**
91 Processo: 23075.051021/2014-29, Inscrição ao concurso público para professor, Área
92 de Conhecimento: Design Gráfico e Design de Produto, Edital 449/14-PROGEPE,
93 Solicitante: **Deborah Regiane Fabio**, Relatora: Regiane Regina Ribeiro. A relatora
94 posicionou pelo indeferimento da inscrição pelas seguintes razões: a) a candidata não
95 apresenta mestrado defendido e, por conseguinte não apresenta sua dissertação na
96 documentação exigida; e b) a candidata não postou a documentação no prazo
97 estabelecido pelo Edital 449/14 – PROGEPE. O Presidente colocou em votação e foi
98 aprovado por unanimidade. **10)** Processo: 23075.047640/2014-19, Inscrição ao

99 concurso público para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e Design de
100 Produto, Edital: 449/14-PROGEPE, Solicitante: **Marcos Namba Beccari**, Relator:
101 Ricardo Carneiro Antonio. O relator apresentou parecer favorável por estarem
102 presentes todos os documentos exigidos para inscrição. O Presidente colocou em
103 votação e foi aprovado por unanimidade. **11)** Processo: 23075.051069/2014-37,
104 Inscrição ao concurso público para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e
105 Design de Produto, Edital: 449/14-PROGEPE, Solicitante: **Ana Claudia Gabardo**,
106 Relator: Ricardo Carneiro Antônio. O relator posicionou-se pelo indeferimento da
107 inscrição tendo em vista a não apresentação do comprovante de pagamento da taxa
108 de inscrição, uma vez que o documento anexado pela candidata trata-se de
109 agendamento e o próprio banco não o reconhece como comprovante definitivo, sendo
110 este um requisito para inscrição. O Presidente colocou em votação e a inscrição foi
111 indeferida por unanimidade. **12)** Processo: 23075.049703/2014-71, Inscrição ao
112 concurso público para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e Design de
113 Produto, Edital: 449/14-PROGEPE, Solicitante: **Jair Mello Jarek**, Relatora: Rosângela
114 Stringari. A relatora posicionou-se pelo indeferimento da inscrição considerando que o
115 candidato não apresentou o currículo vitae no formato exigido pelo Edital, nos termos
116 da Resolução 10/05 CEPE. O Presidente colocou em votação, e a inscrição foi
117 deferida por unanimidade, considerando que somente o Conselheiro Luis Carlos
118 Santos votou a favor do indeferimento. **13)** Processo: 23075.050509/2014-39,
119 Inscrição ao concurso público para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e
120 Design de Produto, Edital: 449/14-PROGEPE, Solicitante: **Cauhana Tafarelo de**
121 **Oliveira**, Relatora: Rosangela Stringari. A relatora posicionou-se pelo indeferimento da
122 inscrição considerando que a candidata não apresentou o currículo vitae no formato
123 exigido pelo Edital, nos termos da Resolução 10/05 CEPE, embora tenha apresentado
124 a tabela de pontuação. O Presidente colocou em votação, e a inscrição foi deferida por
125 unanimidade. **14)** Processo: 23075.051015/2014-71, Inscrição ao concurso
126 público para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e Design de Produto,
127 Edital: 449/14-PROGEPE, Solicitante: **Rodrigo Stromberg Guinski**, Relatora:
128 Rosangela Stringari. A relatora apresentou parecer favorável ao deferimento da
129 inscrição por considerar que o processo cumpre as exigências do Edital 449/14 –
130 PROGEPE. O Presidente colocou em votação, e a inscrição foi deferida por
131 unanimidade. **15)** Processo: 23075.050943/2014-19, Inscrição ao concurso público
132 para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e Design de Produto, Edital:
133 449/14- PROGEPE, Solicitante: **Genilda Oliveira de Araújo**, Relator: Luís Carlos dos
134 Santos. O relator apresentou parecer favorável tendo em vista que o pedido está de
135 acordo com o Edital 449/14 – PROGEPE. O Presidente colocou em votação e foi
136 aprovado por unanimidade. **16)** Processo: 23075.051026/2014-51, Inscrição ao
137 concurso público para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e Design de
138 Produto, Edital: 449/14-PROGEPE, Solicitante: **Isabela Mantovani Fontana**, Relator:
139 Luís Carlos dos Santos. O relator posicionou-se pelo indeferimento da inscrição
140 considerando que a candidata não apresentou o currículo vitae no formato exigido pelo
141 Edital, nos termos da Resolução 10/05 CEPE. O Presidente colocou em votação, e a
142 inscrição foi deferida por unanimidade. **17)** Processo: 23075.051261/2014-23,
143 Inscrição ao concurso público para professor, Área de Conhecimento: Performance
144 (Sopro ou Percussão) e Tecnologia da Música, Edital 451/14-PROGEPE, Solicitante:
145 **Maristher Motta Bello**, Relator Luís Carlos dos Santos. O relator apresentou parecer
146 favorável tendo em vista que o pedido está de acordo com o Edital 451/14 –
147 PROGEPE. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **18)**

148 Processo: 23075.051075/2014-94, Inscrição ao concurso público para professor, Área
149 de Conhecimento: Design Gráfico e Design de Produto, Edital: 449/14-PROGEPE
150 ,Solicitante: **Glaucio Henrique Matsushita Moro**, Relator: Danilo Ramos. O relator
151 apresentou parecer favorável ao deferimento da inscrição considerando que o
152 candidato apresentou a documentação em sua completude e por atingir os pré-
153 requisitos básicos de inscrição. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por
154 unanimidade. **19)** Processo: 23075.051252/2014-32, Inscrição ao concurso público
155 para professor, Área de Conhecimento: Design Gráfico e Design de Produto, Edital:
156 449/14-PROGEPE,Solicitante: **Fábio de Castilhos Lima** , Relator: Danilo Ramos. O
157 relator apresentou parecer favorável ao deferimento da inscrição considerando que o
158 candidato apresentou a documentação em sua completude e por atingir os pré-
159 requisitos básicos de inscrição. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por
160 unanimidade. **20) Inclusão de pauta** – Formato dos currículos para inscrição nos
161 Concursos de Design e Música: Tendo em vista as dúvidas apresentadas pelos
162 Conselheiros quanto a análise de oito processos de pedido de inscrição, nos quais os
163 candidatos apresentaram o currículo no formato *Lattes* ao invés do formato exigido
164 pela Resolução 10/05 CEPE, a exemplo dos candidatos: itens: 12,13 e 16, cujos
165 relatores posicionaram-se pelo indeferimento das inscrições, o Presidente colocou em
166 votação o aceite destas inscrições diante das manifestações dos demais Conselheiros
167 de que o formato *Lattes* atende os requisitos para inscrição, e com vistas a não causar
168 prejuízos ao andamento dos concursos em razão da proximidade do encerramento do
169 ano. O aceite das inscrições foi aprovado por unanimidade. **PALAVRA LIVRE:** O
170 Conselheiro Mario Messagi Junior informou que fez a prestação de contas dos
171 recursos FDA que o Setor recebeu para compra de livros, no valor de R\$ 24.000,00
172 (vinte e quatro mil reais), contudo, salientou que nem todas as obras estão disponíveis,
173 pois a biblioteca está em fase de aquisição. Neste sentido, o Presidente, comunicou
174 que estão em finalização as reformas para implantação da Extensão da Biblioteca
175 Cabral no Deartes, e que a previsão para transferência do acervo é 15 de dezembro de
176 2014, em razão da realização de inventário Biblioteca do Setor de Ciências Humanas e
177 Educação, que acontecerá em janeiro de 2015, portanto, optou-se por mover o acervo
178 da artes e musica antes do encerramento de 2014. Informou ainda que devem ser
179 transferidos livros que atendem currículo mínimo dos cursos de artes e musica, pois
180 com a construção do Edifício do Campus Cabral serão adquiridos novos exemplares e
181 haverá duplicação do acervo. Nada mais havendo a tratar o Presidente encerrou a
182 sessão, e eu, Salette Aparecida Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente
183 ata.

Dalton Luiz Razera

Luiz Paulo Maia

Salette Aparecida Franco Miyake

Ata da 21ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design. Aos dezesseis dias do mês de dezembro de 2014, às quatorze horas e trinta minutos na Sala do Conselho na Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design, reuniu-se o Conselho Setorial sob a Presidência do Prof. Dalton Luiz Razera. Foram registradas as presenças dos Conselheiros: Luiz Paulo Maia, Ricardo Carneiro Antonio, Rosangela Stringari, Paulo Roberto de Oliveira Reis, Mario Messagi Junior, Alberto Ireneu Puppi, Danilo Ramos, Regiane Ribeiro, Adriano Heemann, Rosa Maria Cardoso Della Costa. Luiz Fernando Mendes e Nicholas Eloy. Justificaram a ausência os Conselheiros: Marcel Pauluk e Viviane El Marghani. Não justificaram a ausência os Conselheiros: Indioneu Carneiro Rodrigues, André Andrade, Gabriel Costa, Leticia Hashizime e Fabio Tokumoto. **INFORMES:** 1) Aprovação da Ata da 20ª Reunião Setorial: A Ata foi lida e aprovada; 2) Posse da Chefia do Departamento de Design: Foi dada a posse ao Alberto Ireneu Puppi como Chefe do Departamento de Design. O Prof. Ken Flavio Ono Fonseca tomará posse em outra ocasião, pois não pode comparecer a sessão; 3) Orçamento e Finanças - Fechamento 2014/ Planejamento 2015: O Presidente apresentou aos Conselheiros as porcentagens de utilização dos recursos de 2014, e o saldo de diárias e passagens que não puderam ser gastos em virtude do encerramento do exercício, assim como o saldo de material permanente que não foi utilizado por terem sido encerrados os pregões. O servidor Gerson Miguel Yasbeck explicou que há saldo em diárias porque os recursos foram rateados entre os departamentos e cada departamento define seus critérios de uso, no encerramento do exercício financeiro nem sempre é possível utilizar as sobras, uma vez que o sistema não aceita que se insira pequenos valores, pois está projetado para registro de diárias inteiras e não valores monetários. Em relação ao material permanente o servidor lembrou que os processos ficaram no Departamento de Contabilidade e Finanças para registro e só foram liberados para gasto após vencerem os pregões. Em seguida, o Presidente apresentou o orçamento de 2015, no valor de R\$215.000,00 (duzentos e quinze mil reais) que serão rateados entre os Departamentos, conforme acordo já estabelecido anteriormente em Plenária Setorial. Explicou que para 2015 o governo estabeleceu limite de 20% para aquisição de material permanente. Solicitou aos departamentos que façam seu planejamento de utilização de recursos e que tenham especial atenção às diárias e passagens. O Conselheiro Mário Messagi Junior comentou que o Decom já aprovou regimento para gastos com diárias e passagens e que está estabelecido que por ocasião da primeira Plenária Departamental, comentou que os docentes devem apresentar os eventos que almejam participar para que o Departamento tenha condições de atendê-los conforme os critérios definidos pelo referido regimento. O Conselheiros Paulo Reis, Danilo Ramos e Adriano Heemann apresentaram como exemplo o modelo de utilização de recursos que utilizaram em suas unidades, Deartes, PPG Música e PPP Design, salientando que obtiveram êxito no gerenciamento dos recursos de 2014 e se colocaram à disposição para auxiliar as demais unidades. O Vice-Presidente Luiz Paulo Maia esclareceu aos presentes como ocorre o processo de divisão de recursos entre os Setores e lembrou que os Programas de Pós-Graduação, através de suas produções podem auxiliar o Setor a pleitear o aumento de recursos junto à Administração Central. Por fim o Presidente lembrou que o Financeiro do Setor procura otimizar os gastos efetuando o movimento das rubricas dos recursos nos departamentos e entre os Departamentos para reduzir devolução dos recursos ao final de cada exercício; 4) Orientações sobre as solicitações de Material do Almoxarifado para 2015: Foram distribuídas aos Conselheiros orientações para solicitação de materiais de consumo em 2015; 5) Resoluções sobre a mudança de Regime de Trabalho Docente DE e 40h: O Presidente

comentou que o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) aprovou a Resolução nº 90/14 que rege as normas do Regime de Trabalho e Atividades dos Docentes das Carreiras do Magistério Superior, e que está em estudo a proposta da Resolução que estabelece o regime excepcional de trabalho de 40 horas sem DE. No momento foi solicitado vistas pelo representante da APUFPR, salientando que alguns setores apresentam esta demanda em função de suas áreas de conhecimento, e que atendidas as condições de excepcionalidade os docentes poderão pleitear essa possibilidade. Explicou rapidamente como se dará o encaminhamento da distribuição dos pontos dos professores equivalentes para alteração de Regime de trabalho nos Setores, cuja proposta de divisão já foi incluída em pauta do Conselho de Planejamento e Administração (COPLAD), prevista para ser votada em dia 17 de dezembro p.v. A seguir, o Presidente comentou que o SACOD pode solicitar contratação de professores substitutos até o limite de 10%, sendo que cada um tem direito a dois professores nestes termos, e pediu aos departamentos que se programem para atender aos pedidos dos docentes que desejam afastar-se, em especial para pós-doc, sem ultrapassar o limite dos 10%; **HOMOLOGAÇÕES: 1)** Processo: 23075.053313/2014-04, Recurso ao Indeferimento de Inscrição em Concurso para Professor do Magistério Superior – Área de Conhecimento: Design Gráfico e Design de Produto, Desenho Técnico, de Observação e Técnicas de Expressão Gráfica, Recorrente: Ana Claudia Gabardo, homologado; **MOVIMENTO DAS CÂMARAS. SEGUNDA CÂMARA - 09/12/2014. 1)** Processo: 23075.035771/2014-53, Afastamento para pós-doutorado, Solicitante: Kelly Cristina de Souza Prudêncio, Relator: Hugo de Souza Melo; **2)** Processo: 23075.051631/2014-22, Assunto: Contratação de professor substituto – Vaga: Kelly Prudêncio, Gabriel Bozza. Solicitante: Departamento de Comunicação Social, Relator: Professor Marcel Pereira Pauluk; **3)** Processo: 23075.052195/2014-17, Prorrogação de contrato de professor substituto - Anna Lúcia da Silva Araújo Vörös, Solicitante: Departamento de Design, Relator: Professor Mário Messagi Junior; **DELIBERAÇÕES: 1)** Aprovação do Calendário – Câmaras/Conselho Setorial – 2015: O Presidente colocou em votação o calendário de Câmaras e Plenárias Setoriais que foi aprovado por unanimidade; **2)** Processo: 23075.041623/2014-78, Afastamento para Estudos para Pós-doutoramento, Solicitante: Myrian Regina Del Vecchio de Lima, Relator: Marcel Pereira Pauluk. Tendo em vista que o Relator Professor Marcel Pauluk não pôde comparecer a sessão, encaminhando o processo, cujo parecer foi lido pelo Presidente. O Parecer é favorável à aprovação do afastamento da docente, condicionado à comprovação registrada em ata departamental da redistribuição dos encargos didáticos ou a abertura de concurso para contratação de Professor Substituto. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade, contudo, o processo retornará ao Departamento de Comunicação Social para apensamento do documento solicitado pelo Relator; **3)** Processo nº 23075.049411/2014-39, Abertura de teste de Seletivo para Contratação de Professor substituto Vaga Professora Dulce Osinski, Área de Conhecimento Artes Visuais, Gravura e Desenho, Solicitante: Departamento de Artes, Relator: Danilo Ramos. O relator posicionou-se favoravelmente à abertura do teste seletivo por estarem cumpridas as exigências da Resolução 92/06 CEPE. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade; **4)** Processo: 23075.054903/2014-46, Abertura de Concurso Público para contratação de professor do Magistério Superior. Área de Conhecimento: Fotografia, Adjunto A, Regime de Trabalho: 20 h, Solicitante: Departamento de Comunicação Social, Relator: Luiz Fernando Mendes. O relator explicou que o pedido atende às exigências legais e normativas internas da UFPR e declarou-se favorável à abertura do concurso público; **5)** Inclusão de Pauta: Solicitada

pelo Departamento de Artes, processo nº 23075.054226/2014-66 , Afastamento do País para realização de pesquisa “Ariane et Bacchus de Marin Marais”, no Centro de Música Barroca de Versailles, Universidade de Paris IV – Sorbonne, no período de 22 de janeiro a 23 de fevereiro de 2015, Solicitante: Professora Silvana Scarinci. Inclusão aprovada por unanimidade. O processo foi relatado pelo Conselheiro Ricardo Carneiro Antonio. O relator fez a leitura do parecer citando os documentos apensos ao processo e posicionou-se favoravelmente à aprovação do afastamento, desde que seja apensado ao processo documento que comprove a solicitação de alteração do período de férias da docente, que coincide em parte com o período solicitado para ausentar-se do país. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade; **6)** Inclusão de Pauta solicitada pelo Departamento de Design. Processo nº 23075.055095/2014-34, Renovação de contrato de Professor Substituto Marcos Namba Beccari, até 30 de junho de 2015. Inclusão aprovada por unanimidade. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade; **7)** Processo nº 23075.050820/2014-88, afastamento no país para estudos de doutoramento, Solicitante: Dulce Albach - Departamento de Design, Relatora: Regiane Regina Ribeiro. A Relatora apresentou parecer favorável a aprovação do afastamento considerando que o processo atende as normativas legais, contudo, solicitou que seja anexado ao processo documento que comprove o aceite da Universidade do Porto para realização do “doutorado sanduiche”. O Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade; **8)** Inclusão de Pauta solicitada pela Coordenação de Comunicação Social, Processo nº 23075.055670/2014-0, Projeto Político-pedagógico de Jornalismo. Inclusão aprovada por unanimidade. A Conselheira Rosângela Stringari apresentou o histórico de formalização dos projetos políticos pedagógicos dos cursos de Jornalismo, Publicidade e Propaganda e Relações Públicas, explicando que esta é uma demanda apresentada pelo Ministério da Educação a partir das Diretrizes Curriculares de Jornalismo e Relações Públicas, assim como pelo Protocolo de Compromisso firmado com o MEC no início de 2014. Em seguida apresentou rapidamente a composição do documento e esclareceu a importância da aprovação em atendimento às Diretrizes Curriculares e demandas do Curso de Comunicação Social. Elucidou também que as Comissões que estão trabalhando nos Projetos Políticos Pedagógicos de Relações Públicas e Publicidade e Propaganda ainda estão concluindo os documentos, e os encaminharão em 2015 pra PROGRAD. O Conselheiro Mário Messagi Junior esclareceu sobre os trâmites para extinção do Curso de Comunicação Social e criação de três cursos distintos, salientando que aprovação dos projetos políticos pedagógicos no âmbito Setorial, seguido da análise e aprovação da PROGRAD e CEPE serão seguidos das tratativas da UFPR com o Ministério da Educação para autorização de criação dos cursos, a respectiva expansão de vagas docentes e demais demandas que estas mudanças requerem para que garantir a qualidade dos novos cursos, e somente após a acordo firmado com aquele Ministério é que o Conselho Universitário irá aprovar a criação dos cursos; **PALAVRA LIVRE:** O Conselheiro Luiz Fernando Mendes solicitou que a Direção intervenha junto a Pró-Reitoria de Administração sobre a demora no atendimento às Demandas do Departamento nas unidades: Jorlab, banheiros e CACOS, tal como o muro sito à Rua Bom Jesus que há um ano espera por conserto. O Conselheiro Mário Messagi Junior solicitou que a Direção do Setor busque acordo com a Direção do Setor de Ciências Humanas para devolução do 0,55 pontos que foram emprestados ao docente Emerson Cervi, pois havia sido acordado com o Setor de Ciências Humanas, esses pontos seriam devolvidos tão logo fosse possível, e considerando que está para ser aprovada a Resolução que redistribuiu pontos aos Setores Acadêmicos, esse é o momento para solicitar a devolução ao DECOM. Nada

mais havendo a tratar, o Presidente encerrou a sessão, da qual, eu, Salette Aparecida Franco Miyake, Secretária Executiva, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e demais membros do Conselho Setorial.

Dalton Luiz Razera

Luiz Paulo Maia

Salette Aparecida Franco Miyake