

Ministério da Educação
Universidade Federal do Paraná
Setor de Artes, Comunicação e Design
Campus do Batel – Departamento de Artes
Rua Coronel Dulcídio, 638 – Batel / Curitiba -PR
CEP. 80420-170 Fone: (41) 3222-6856

Ata de Reunião Departamental nº 001/2014. Ao dia 12 de fevereiro de 2014, às dez horas, na Sala 104 do Departamento de Artes, no Campus do Batel, situado à Rua Coronel Dulcídio, 638, reuniram-se os professores do Departamento de Artes, Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do **Professor Maurício Dottori**, e com a presença dos seguintes professores: **Edwin Pitre Vasquez, Fernando Bini, Hugo Melo, Isabelle Catucci, Indionei Carneiro, José Estevam Gava, Norton Dudeque, Paulo Reis, Ricardo Carneiro**. Os professores Álvaro Carlini, Dulce Osinski, Geraldo Leão e Tânia Bloomfield justificaram suas ausências. A sessão foi aberta, passando-se à Pauta: 1. Comissão de espaço físico. 2. Manutenção. 3. Concurso público para professor de tecnologia da música. 4. Calendário de Reuniões. 5. Aposentadoria do servidor Luiz Dondalski. 6. Afastamentos. 7. Prorrogação do afastamento para pós-doutorado da Prof. Roseane Yampolschi. 8. Comissão de eleição do vice-coordenador de artes. 9. Aprovação do resultado da 1ª Avaliação de Estágio Probatório da Profª Isabelle Catucci. 10. Projetos de extensão. Reunião: 1. A Comissão de espaço físico do DEARTES será composta pelos professores Ricardo Carneiro, Hugo Melo, Edwin Pitre Vasquez e Isabelle Catucci. Aprovado. 2. Manutenção. Foi solicitado que se chame vidraceiro/serralheiro para realizar manutenção nas janelas das salas 101, 104, 106, 107, Sala de exposição e sala 201-A. Aprovado.

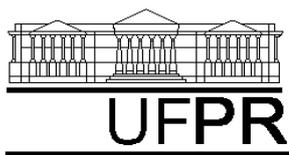
3. Concurso público para abertura de 1 (uma) vaga para professor de Tecnologia da Música e performance (percussão ou sopro), na vaga aberta por autorização da Reitoria (processo administrativo nº 23075.055160/2013-41). Foram apresentados os nomes de professores externos para compor a banca provável: Felipe Ribeiro, Ceci Colin, Antenor Ferreira, Ricardo Bologna, Fernando Iazzetta e/ou Antônio Guimarães. Como representantes do Departamento, comporão a banca os professores Maurício Dottori e José Estevam Gava, como titulares, e como suplentes os professores Roseane Yampolschi e Hugo Melo. A seleção contará com provas Prática, Didática (docência prática do instrumento), Escrita, de Títulos e Defesa de Produção Intelectual. Titulação exigida: Doutorado em Música ou áreas afins. Pontos do Concurso: a) Prova prática: Recital comentado com trinta minutos de duração, contendo uma peça de música contemporânea brasileira, uma peça de música do período modernista e uma peça de música de vanguarda com técnicas estendidas. b) Prova didática e teórica (são os mesmos pontos para as duas provas). 1) Evolução histórica e características da música eletroacústica; 2) Processos de síntese: aditiva, subtrativa, FM, granular; 3) Detalhamento das etapas de composição e apresentação de peça eletroacústica mista; 4) Captação e processamento digital interativo de performance eletroacústica em tempo real; 5) MIDI: controladores, parâmetros, sequenciamento, arranjos e loops. Aprovado.

4. Calendário de Reuniões. As reuniões ordinárias da plenária departamental serão realizadas mensalmente, preferivelmente às quintas-feiras. Aprovado. 5. Aposentadoria do servidor Luiz Dondalski. O prof. Ricardo Carneiro, coordenador do curso de Artes Visuais, comunicou à plenária que o servidor Luiz Dondalski já deu entrada oficial em seu pedido de aposentadoria. Desta maneira, fazem-se necessárias providências para substituição do referido servidor. Aprovado. 6. Afastamentos. a) A Prof. Silvana Scarinci pede afastamento de curta duração, entre os dias 20 e 22 de março de 2014, para participar de apresentação musical em Campinas – SP. Aprovado. b) O Prof. Edwin Pitre Vasquez pede afastamento no dia 25 de março de 2014 para participar de banca de doutorado na UNESP. Aprovado. c) O prof. Norton Dudeque pede afastamento no dia 16 de fevereiro de 2014 para

participar de banca de doutorado na USP, São Paulo – SP. Aprovado. 7. Prorrogação do afastamento para pós-doutorado da Prof. Roseane Yampolschi. Foi autorizada a prorrogação do afastamento da Prof. Roseane Yampolschi, estendido até dezembro de 2015. O departamento assumirá os encargos didáticos da professora no período do afastamento. Aprovado. 8. A Comissão de eleição do vice-coordenador de artes será composta pelo servidor Luiz Dondalski (suplente Benedita da Silva), pela Professora Tânia Bloomfield (suplente Consuelo Schlichta), e pela aluna Karyna Melo. Aprovado. 9. Homologação da 1ª avaliação do estágio probatório da Profª Isabelle Catucci, com parecer favorável da comissão designada para avaliar seu desempenho no período.

10. Projetos de extensão. a) Foi aprovado o Projeto de Extensão “Nova Camerata”, apresentado pelo Prof. Indionei Rodrigues. Aprovado. b) Foi aprovado o Projeto de Extensão “Revisão crítica da formação à atuação do educador na leitura de imagens: o que se propõe e o que se faz no ensino das Artes Visuais?”, coordenado pela Profª Consuelo Alcioni Borba Schlichta. Aprovado.

Aprovado. Nada mais havendo a tratar, o chefe do DEARTES, Maurício Soares Dottori, agradeceu à Plenária e encerrou a sessão, na qual eu, Daniel José Pereira de Camargo Salles, secretário da sessão, redigi a presente ata, que depois de enviada por correio eletrônico ao corpo docente do Deartes, lida e aprovada pelos presentes à sessão, será assinada pelos mesmos e pelo Chefe do Departamento.



Ministério da Educação
Universidade Federal do Paraná
Setor de Artes Comunicação e Design
Campus do Batel – Departamento de Artes
Rua Coronel Dulcídio, 638 – Batel / Curitiba -PR
CEP. 80420-170 Fone: (41) 3307-7303

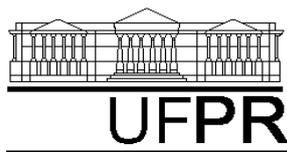
Ata de Reunião Departamental nº 002/2014. Ao dia vinte e sete de março de dois mil e quatorze, às nove horas e quarenta e cinco minutos, na Sala 107 do Departamento de Artes, no Campus do Batel, situado à Rua Coronel Dulcídio, 638, reuniram-se os professores do Departamento de Artes, Setor de Artes, Comunicação e Design da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do **Professor Paulo Reis**, e com a presença dos seguintes professores: **Alvaro Carlini, Indioney Carneiro, Hugo Melo, Norton Dudeque, Rosane Cardoso, Danilo Ramos, Silvana Scarinci, José Estevam Gava, Consuelo Schlichta, Isabelle Catucci, Paulo Reis, Fernando Bini, Ricardo Carneiro, Tânia Bloomfield, Zélia Chueke e Dulce Osinski**. A sessão foi aberta, passando-se à **Pauta**: 1 - Posse da nova chefia e suplente; 2 - Presença da Secretária da Direção do SACOD, Salette Miyake; 3 - Sugestões para o planejamento estratégico do DEARTES; 4 - Primeira discussão sobre o orçamento de nosso Departamento; 5 - Finalização das demandas da CGU (Controladoria Geral da União); 6 - Empréstimo ao Departamento de Design de uma fração de pontos para concurso de professor (0,21); 7 - Oferecimento de disciplinas ao PPGE; 8 - Solicitações de equipamentos que não constem no pregão da UFPR; 9 - Bolsas de monitoria - encaminhamento ao SACOD das prioridades de bolsas monitorias do Departamento; 10 - Processo de afastamento no país para pós-doutorado da profa. Roseane Yampolschi; 11 - Pedidos de compras para Coordenações será pedido pelo Departamento; 12 - Procedimentos para consertos e compras já pedidas; 14 - Esclarecimentos período eleitoral; 15 - Planilha para apontar interesse de mudança de regime de trabalho de 20hs para 40 DE; 16 - Levantamento patrimonial; 17 - Formação da primeira Empresa Júnior de Artes Visuais; 18 - Afastamentos; 19 - Aprovação de Projetos de Extensão. Na **Reunião**, assim foram tratadas os itens de **Pauta**: 1 - Posse da nova chefia e suplente - Após eleição homologada no dia 3 de dezembro de dois mil e treze, foram empossados o novo Chefe de Departamento Prof. Paulo Reis e o Suplente Prof. Edwin Pitre; 2 - Presença da Secretária da Direção do SACOD, Salette Miyake - foram apresentadas pela secretária procedimentos de serviço para dinamizar os variados processos e pedidos realizados pelo Departamento de Artes; 3 - Sugestões para o planejamento estratégico do DEARTES - foi encaminhado o pedido para que as Coordenações do curso de Artes Visuais,

Música e Programa de Pós-graduação em Música em seus colegiados para que discutam uma pauta de projetos para o Departamento de Artes nos próximos dois anos para discutir na próxima reunião da plenária Departamental e assim estabelecer uma agenda coletiva inicial que orientará o trabalho da chefia do Departamento; 4 - Primeira discussão sobre o orçamento de nosso Departamento - foi apresentado o orçamento geral do SACOD e dos Departamentos de Arte, Comunicação e Design e a indicação é a de reuniões preliminares nos Colegiados de Curso do Departamento para estabelecer prioridades de gasto que serão posteriormente discutidas na plenária Departamental; 5 - Finalização das demandas da CGU (Controladoria Geral da União) - foi designado o prazo final para a entrega das planilhas para posterior envio à secretaria do SACOD; 6 - Empréstimo ao Departamento de Design de uma fração de pontos para concurso de professor (0,21) - a plenária aprovou o empréstimo dos pontos para o Concurso Público de Professor para o Departamento de Design tendo como orientação o trabalho conjunto entre os Departamentos do Setor de Artes Comunicação e Design e condicionando expressamente este empréstimo ao comprometimento do Departamento de Design, a ser firmado em sua ata de plenária Departamental, da devolução dos pontos logo que o referido Departamento os possua pois que temos a necessidade de mudar o regime de trabalho do prof. Rafael Ferronato para 40 DE, quando tivermos a pontuação necessária e logo que ele tenha cumprido seu estágio probatório; Aprovado. 7 - Oferecimento de disciplinas ao PPGE - a prof. Dulce apresentou um grupo de disciplinas que serão ofertadas ao PPGE e terão suas cargas horárias computadas no Departamento de Artes: (i) "Imagem e educação: possibilidades de pesquisa histórica" (ii) "Arte, Histórica e Educação". Aprovado. 8 - Solicitações de equipamentos que não constem no pregão da UFPR - informações da mem. 005/20014 do SACOD/Orçamento; 9 - Bolsas de monitoria - encaminhamento ao SACOD da prioridade de distribuição prioritárias de mais duas bolsas aos monitores do DEARTES; 10 - Processo de afastamento no país para pós-doutorado da profa. Roseane Yampolschi - encaminhar processo com nova instrução ao SACOD; 11 - Pedidos de compras para Coordenações será pedido pelo Departamento - informação de nova determinação do SACOD; 12 - Procedimentos para consertos e compras já pedidas; 14 - Esclarecimentos período eleitoral - conforme Ofício 007/2014 - GAB/PROGEPE; 15 - Planilha para apontar interesse de mudança de regime de trabalho de 20hs para 40 DE - conforme ofício 001/2014 - PROGRAD/GTP foi indicado o prof. Rafael Ferronato como de interesse prioritário do Departamento para a mudança de regime de trabalho de 20 hs para 40 hs DE quando este cumprir seu período de estágio

probatório; 16 – Levantamento patrimonial – verificação de que foi já realizado;

17 – Afastamentos: a) Rosane Cardoso - dias 22 e 23 de abril, banca de defesa de mestrado na Universidade Federal da Paraíba, dia 24 e 25 de abril, banca de qualificação de doutorado na Universidade Federal de Santa Maria. Aprovado. b) A professora Rosane Cardoso pede afastamento no país para participação no evento “10.º Simpósio de Cognição e Artes Musicais – UNICAMP” Afastamento de 26 até 30 de maio/2014. Participação como palestrante convidada e apresentação de trabalho. Aprovado. c) A professora Rosane Cardoso pede afastamento do país para participação no “13th International Conference on Music Perception and Cognition and the 5th Conference for the Asian-Pacific Society for Cognitive Sciences of Music”; participação com apresentação de dois trabalhos. Período do evento: de 04 até 08 de agosto. Período do afastamento solicitado: de 01 até 11 de agosto. Local do evento: Yonsei University /Seul - Coréia do Sul. O departamento se responsabilizará pelos encargos didáticos da referida professora no período do afastamento. Aprovado. d) prof. Edwin Pitre-Vásquez, solicita afastamento no período do dia 2 a 6 de abril para participar como Coordenador do PARFOR Música UFPR do Seminário Nacional do Programa de Apoio ao Setor Educativo do Mercosul – PASEM, Organizado pela CAPES, em Brasília.

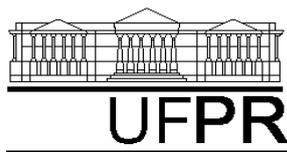
18 – Aprovação de Projetos de Extensão: a) A professora Isabelle Catucci apresentou proposta de evento de extensão universitária “Espaços em comum – práticas artísticas em cerâmica” que foi aprovado b) Aprovado o projeto de extensão Musicaos do Prof. Gava. Nada mais havendo a tratar, o chefe do DEARTES, Paulo Roberto de Oliveira Reis, agradeceu à Plenária e encerrou a sessão, na qual eu, Daniel José Pereira de Camargo Salles, secretário da sessão, redigi a presente ata, que depois de enviada por correio eletrônico ao corpo docente do Deartes, lida e aprovada pelos presentes à sessão, será assinada pelos mesmos e pelo Chefe do Departamento.



Ministério da Educação
Universidade Federal do Paraná
Setor de Artes Comunicação e Design
Campus do Batel – Departamento de Artes
Rua Coronel Dulcídio, 638 – Batel / Curitiba -PR
CEP. 80420-170 Fone: (41) 3307-7303

Ata de Reunião Departamental nº 003/2014. Aos vinte e quatro dias do mês de abril de dois mil e quatorze, às 9:30, na Sala 107 do Departamento de Artes, no Campus do Batel, situado à Rua Coronel Dulcídio, 638, reuniram-se os professores do Departamento de Artes, Comunicação e Design da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do **Professor Paulo Reis**, e com a presença dos seguintes professores: **Indionei Carneiro, Hugo Melo, Norton Dudeque, Danilo Ramos, Silvana Scarinci, José Estevam Gava, Consuelo Schlichta, Isabelle Catucci, Ricardo Carneiro, Tânia Bloomfield, Edwin Pitre, Maurício Dottori, Zélia Chueke**, representante discente **Erica Storer** e justificaram ausência os professores: **Alvaro Carlini, Rosane Cardoso, Dulce Osinski e Stephanie Dahn Batista**. A sessão foi aberta, passando-se à **Pauta**: 1-Relatório das ações da chefia; 2-Planejamento estratégico para o DEARTES; 3-Projeção de gastos da verba do Departamento; 4-Planilha das próximas reuniões; 5-Homologação do processo de estágio probatório do prof. Rafael Ferronato; 6-Modificação na estrutura de atendimento da secretaria do PPGM; 7-Aprovação de evento de extensão da Profa. Silvana Scarinci Ópera em três atos de Johann Georg Conradi; 8-Designação de novo representante no conselho do MUSA em substituição à profa. Dulce Osinski; 9-Reivindicações e Ocupação da Casa Amarela e reivindicações dos Centros Acadêmicos de Música e Artes Visuais; 10-Aprovação de abertura da terceira turma PARFOR 2015; 11-Pedido de hospedagem ou diária para professor participante de projetos das profas. Zélia Chueke e Silvana Scarinci; 12-Instalação de "brise soleil" nas janelas do Deartes; 13-Licenças e afastamentos; 14-Situação da cantina dos alunos e da fotocopadora instalada no DEARTES e 15 – Presença do técnico responsável pelo orçamento do SACOD, Gerson Miguel. Na **Reunião**, assim foram tratadas os itens de **Pauta**: 1 – Descrição das primeiras ações da chefia na manutenção do prédio do DEARTES; 2 – Elencou-se como pontos estratégicos de ação comuns ao DEARTES: a instalação da Biblioteca de Artes no Campos Batel conforme já prevista na última reunião Setorial, planejamento de áreas de convivências dos alunos no Campus, leitura e discussão do PDI da UFPR e um simpósio de arte e cultura que discuta o papel dos cursos de arte dentro do campo de produção artística local e nacional, suas estratégias de ação, divulgação e papel acadêmico; 3 – Orçamento: o Prof. Paulo Reis apresentou prévia sobre o orçamento disponível para o DEARTES, bem como comparativo com os gastos efetivamente realizados no ano de 2013. Devido à complexidade do assunto e necessidade de dados orçamentários determinou-se que os cursos de Artes Visuais e Música fizessem uma planilha de necessidades e que isso fosse discutido numa planária departamental extraordinária no dia 8 de maio de 2014 às 9:30hs no Departamento de Artes; 4 – Fazer divulgação a todos os professores das datas das próximas reuniões departamentais, sempre quinta-feira:29/5, 31/7, 28/8, 02/10, 30/10 e 04/12, além da plenária extraordinária dia 8/5; 5 – processo

homologado; 6 – realizar o atendimento dos alunos do PPGM através de um balcão para que se garanta um espaço de acesso somente de professores e técnicos. 7 – Aprovado. 8 – Foi designado o nome da profa. Stephanie Dahn Batista; 9 – Em acordo com a decisão dos alunos, foi aprovada a ocupação da Casa Amarela na seguinte disposição, à partir da porta de entrada: primeira sala a direita – Sala de estudos CAMURCS, segunda sala a direita – Empresa Junior de Artes Visuais, terceira sala a direita – centro Acadêmico de Artes Visuais, primeira sala a esquerda – Empresa Junior de Música, segunda sala a esquerda – Sala Centro Acadêmico de Artes Visuais e no segundo piso – Centro Acadêmico de Música; 10 – Devido à complexidade do assunto e pelo adiantado do horário regular de encerramento da plenária departamental, determinou-se que após prévia discussão no Curso de Música o assunto fosse discutido numa plenária departamental extraordinária no dia 8 de maio de 2014 às 9:30hs no Departamento de Artes; 11 – Os pedidos de diárias e hospedagens de professores externos ao DEARTES aguardarão posicionamento sobre orçamento na plenária departamental extraordinária do dia 8/5; 12 – Foi apresentado pelo prof. Hugo Melo o projeto ligado a conforto ambiental de “brise-soleil” realizado pelo professor Aloísio Schmid e que contou com o interesse do Departamento De Artes para sua viabilização junto ao SACOD; 13 – Aprovado o pedido de afastamento da profa. Zelia Chueke de 7 a 13 de outubro para apresentação de trabalho no Arnold Schoenberg International Symposium no Schoenberg Institut em Viena. Aprovado o pedido de afastamento do prof. Paulo Reis do dia 20 a 24 de maio para participar do evento História da Arte em Exposições na UNICAMP. Aprovados os pedidos de afastamento dos professores Maurício Dottori, Danilo Ramos e Rosane Cardoso entre os dias 26 e 29 de maio de 2014 para participar do SINCAM. Aprovado o afastamento do Prof. Maurício Dottori entre os dias 02 e 06 de dezembro de 2014 para participar de Congresso em Nápoles – Itália. O Departamento se encarregará dos encargos didáticos dos professor no referido período.; 14 – verificar a regularidade da situação da cantina dos alunos e da fotocopadora na PRA e 15 – Esclarecimentos sobre a dotação orçamentária e possibilidades de gasto nas rubricas específicas. Nada mais havendo a tratar, o chefe do DEARTES, Paulo Roberto de Oliveira Reis, agradeceu à Plenária e encerrou a sessão, na qual eu, Daniel José Pereira de Camargo Salles, secretário da sessão, redigi a presente ata, que depois de enviada por correio eletrônico ao corpo docente do Deartes, lida e aprovada pelos presentes à sessão, será assinada pelos mesmos e pelo Chefe do Departamento.



Ministério da Educação

Universidade Federal do Paraná

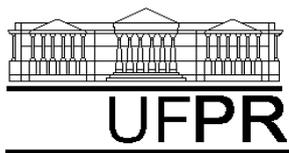
Setor de Artes Comunicação e Design

Campus do Batel – Departamento de Artes

Rua Coronel Dulcídio, 638 – Batel / Curitiba -PR

CEP. 80420-170 Fone: (41) 3307-7303

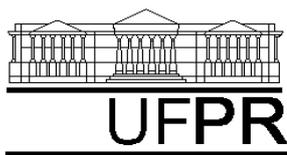
Ata de Reunião Departamental Extraordinária nº 004/2014. Aos oito dias do mês de maio de dois mil e quatorze, às nove horas e quarenta e cinco minutos, na Sala 107 do Departamento de Artes, no Campus do Batel, situado à Rua Coronel Dulcídio, 638, reuniram-se os professores do Departamento de Artes, Setor de Artes, Comunicação e Design da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do Professor Paulo Reis, e com a presença dos seguintes professores: Alvaro Carlini, Indionei Carneiro, Hugo Melo, Norton Dudeque, Rosane Cardoso, Danilo Ramos, Silvana Scarinci, José Estevam Gava, Consuelo Schlichta, Isabelle Catucci, Paulo Reis, Fernando Bini, Ricardo Carneiro, Tânia Bloomfield, Zélia Chueke e Dulce Osinski, a representante discente Greyce Kelly dos Santos e justificou sua ausência a profa. Stephanie Dahn Batista. A sessão foi aberta, passando-se à **Pauta**: 1- Aprovação de abertura da terceira turma PARFOR 2015; 2-Aprovação do Evento de extensão 2º Seminário de Estudos Interartes da UFPR, organizado pela profa. Zélia Chueke e 3 – definição do uso da verba do Departamento de Artes. Na **Reunião**, assim foram tratadas os itens de **Pauta**: 1 – Este item retirado da pauta pelo prof. Edwin Pitre; 2 – Aprovado; 3 – Foi aprovado que, a partir de uma partição em três da verba departamental, um terço, de uso pré-definido, seria destinado a compra de material permanente, um terço seria destinado às despesas operacionais do Departamento de Artes e o último terço será dividido entre os professores. A terça parte da verba do Departamento de Arte seria destinada aos vinte e três professores pelo direito de dispor individualmente à cota de três diárias ou três hospedagens. Esta verba, assim definida em três diárias ou três hospedagens para cada professor, poderá ser gasta da seguinte forma: como ajuda de custo para participação em Encontros, Simpósios ou Congressos com apresentação de pesquisas e trabalhos científicos dos professores ou para custear professores ou profissionais visitantes ao Deartes que estejam inseridos em Projetos ou Eventos de Extensão registrados dos respectivos professores. A plenária também aprovou que diárias ou passagens internacionais não saiam da verba departamental e que viagens e diárias para professores que participem de bancas de concursos públicos do Departamento de Artes sejam integralmente pagas com a verba departamental. Por último, e não constando da pauta prévia da reunião, foi aprovada pela plenária sete hospedagens para instrumentista da montagem da Ópera em três atos de Johann Georg Conradi, parte do projeto de extensão da profa. Silvana Scarinci, além do uso das três diárias concernentes à referida professora. E também foi aprovado o uso de três diárias concernentes à profa. Zélia Chueke para convidados do 2º Seminário de Estudos Interartes da UFPR. Nada mais havendo a tratar, o chefe do DEARTES, Paulo Roberto de Oliveira Reis, agradeceu à Plenária, encerrou a sessão e redigiu a presente ata, que depois de enviada por correio eletrônico ao corpo docente do Deartes, lida e aprovada pelos presentes à sessão, será assinada pelos mesmos e pelo Chefe do Departamento.



Ministério da Educação
Universidade Federal do Paraná
Setor de Artes Comunicação e Design
Campus do Batel – Departamento de Artes
Rua Coronel Dulcídio, 638 – Batel / Curitiba -PR
CEP. 80420-170 Fone: (41) 3307-7303

Ata de Reunião Departamental nº 005/2014. Ao dia onze de junho de dois mil e quatorze, às nove horas e quarenta e cinco minutos, na Sala 107 do Departamento de Artes, no Campus do Batel, situado à Rua Coronel Dulcídio, 638, reuniram-se os professores do Departamento de Artes, Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do **Professor Paulo Reis**, e com a presença dos seguintes professores: **Álvaro Carlini, Consuelo Schlichta, Danilo Ramos, Dulce Regina Baggio Osinski, Geraldo Leão, Hugo Melo, Isabelle Catucci, José Estevam Gava, Norton Dudeque, Ricardo Carneiro, Rosane Cardoso, Silvana Scarinci, Tânia Bloomfield**. A sessão foi aberta, passando-se à **Pauta**: 1. Afastamentos; 2. Evento de extensão; 3. Funcionamento do Deartes durante o recesso da Copa; 4. Configuração externa do Deartes; 5. Cantina; 6. Segurança no Deartes; 7. Homologação do resultado do concurso; 8- Definição da Biblioteca; 9-Definição da data da primeira reunião no início do segundo semestre. **Reunião**: 1. Afastamentos: a) O Professor Paulo Reis pede afastamento entre os dias 26 a 29 de agosto de 2014, para o XXXIV Colóquio do Comitê Brasileiro de História da Arte. Aprovado; b) A Professora Dulce Osinski pede afastamento do país entre os dias 31 de julho e 31 de agosto de 2014 para realização de projeto de curso e exposição na Polônia, a convite do Consulado Geral da República da Polônia em Curitiba. O departamento se encarregará dos encargos didáticos no referido período. Aprovado. c) O Professor Danilo Ramos pede afastamento no dia 27 de julho de 2014 para participação em banca de doutorado na Unicamp. Aprovado. d) A Professora Silvana Scarinci pede afastamento do país entre os dias **FALTAM DADOS** para participar de premiação oferecida pela Revista Cláudia, em São Paulo – SP. Aprovado. e) A professora Rosane Cardoso pede afastamento e o pagamento de 3 (três) diárias entre os dias 20 e 25 de julho de 2014 para participação no congresso ISME, em Porto Alegre – RS. Aprovado. f) Os professores Álvaro Carlini, Edwin Pitre e Norton Dudeque pedem afastamento entre os dias 25 e 29 de agosto de 2014 para participação no congresso AMPOM. Aprovado. g) A professora Silvana Scarinci pede afastamento entre os dias 11 a 20 de julho de 2014 para participação no evento **FALTAM DADOS** em Porto Alegre – RS. 2. Eventos de extensão: a) A Professora Zélia Chueke pede aprovação para o Projeto de Extensão “Master Class”. Aprovado. b) A Professora Rosane Cardoso

pede aprovação da Proposta de Evento de extensão "Seminário de Música nas Escolas e Formação de Professores - MISTEC/ISME, a ser realizado entre os dias 15 e 18 de julho de 2014 no Teatro da Reitoria da UFPR. Aprovado. 3. Funcionamento do Deartes durante o recesso da Copa 2014: conforme orientação da Reitoria, o DEARTES ficará fechado nos dias dos jogos do Brasil e nos dias em que houverem jogos na cidade de Curitiba – PR. O acesso dos alunos às salas de aula e laboratórios ficará restrita à autorização por escrito do professor responsável. Aprovado. 4. Configuração externa do Deartes: o Professor Paulo Reis informou que, conforme autorização da prefeitura municipal, serão cortadas 6 (seis) árvores exóticas do pátio do DEARTES, com o replantio de 6 (seis) árvores nativas em substituição. Aprovado. 5. Cantina: foi estipulado que o Departamento equipará uma cozinha para uso dos alunos, tendo em vista as dificuldades de regularização e instalação de uma cantina no Campus. Aprovado. 6. Segurança no Deartes: foi composta uma comissão com os professores Tânia Bloomfield, Danilo Ramos, Hugo Melo e Geraldo Leão, para discutir e apresentar proposta de melhoria sobre as instalações e segurança do Departamento de Artes. Aprovado. 7. Homologação do resultado do concurso: o único candidato que realizou a prova foi considerado inabilitado para o concurso. Deste modo, ficou decidida a realização de novo certame, com a reabertura das inscrições. Aprovado. 8. Foi definida a sala 105-B para que seja instalada a biblioteca SACOD – Campus Batel. 9. A primeira reunião da plenária departamental do segundo semestre será realizada no dia 14/8. Nada mais havendo a tratar, o chefe do DEARTES, Paulo Roberto de Oliveira Reis, agradeceu à Plenária e encerrou a sessão, na qual eu, Daniel José Pereira de Camargo Salles, secretário da sessão, redigi a presente ata, que depois de enviada por correio eletrônico ao corpo docente do Deartes, lida e aprovada pelos presentes à sessão, será assinada pelos mesmos e pelo Chefe do Departamento.

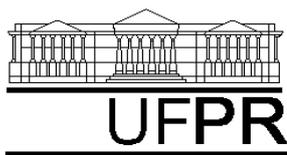


Ministério da Educação
Universidade Federal do Paraná
Setor de Artes Comunicação e Design
Campus do Batel – Departamento de Artes
Rua Coronel Dulcídio, 638 – Batel / Curitiba -PR
CEP. 80420-170 Fone: (41) 3307-7303

Ata de Reunião Departamental nº 006/2014. Aos quatorze dias de agosto de dois mil e quatorze, às nove horas e quarenta e cinco minutos, na Sala 107 do Departamento de Artes, no Campus do Batel, situado à Rua Coronel Dulcídio, 638, reuniram-se os professores do Departamento de Artes, Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do **Professor Paulo Reis**, e com a presença dos seguintes professores: **Consuelo Schlichta, Edwin Pitre, Geraldo Leão, Hugo Melo, Indioney Carneiro, Isabelle Catucci, Maurício Dottori, Norton Dudeque, Ricardo Carneiro, Rosane Cardoso, Stephanie Dahn Batista, Zélia Chueke**. A sessão foi aberta, passando-se à **Pauta**: 1. Afastamentos; 2. Orçamento Deartes; 3. FDA DEARTES; 4. Ajuda aos alunos com transporte para evento; 5. Ajuste curricular Artes Visuais (campo); 6. Concurso público; 7. Contratação de estagiária para a Desire; 8. Empréstimo de cravo para a EMBAP; 9. Projetos de pesquisa. **Reunião**: 1. Afastamentos: a) o Professor Norton Dudeque solicitou o pagamento de 3 (três) diárias para os dias 9, 10 e 11 de novembro de 2014, para participar do Congresso TEMA, da Associação Brasileira de Teoria e Análise Musical, a ser realizada na UFBA, em Salvador, BA. Aprovado. b) O professor Edwin pede afastamento entre os dias 24 e 31 de agosto de 2014, para participar do XXIV Congresso da ANPPOM na UNESP, em São Paulo – SP. Aprovado. c) O professor Edwin pede o pagamento de 3 (três) diárias e afastamento entre os dias 13 a 18 de outubro de 2014, para participar de evento da IASPM AL, a ser realizado na UFBA, em Salvador – Bahia. Aprovado. d) O professor Edwin pede afastamento para participar de programa de pós-doutorado na Universidad Nacional Autónoma, no México, entre os dias 01 de agosto de 2015 a 31 de julho de 2016. O departamento se encarregará dos encargos didáticos do professor no referido período. Aprovado. e) A Professora Consuelo Schlichta pede o pagamento de 3 (três) diárias e afastamento entre os dias 16 e 20 de setembro de 2014 para participar de evento da ANPAP, em Belo Horizonte – MG. Aprovado. f) A Professora Consuelo Schlichta pede afastamento entre os dias 14 e 17 de novembro de 2014 para participar de evento do CONFAEB, em Ponta Grossa – PR. Aprovado. g) A Professora Zélia Chueke pede afastamento entre os dias 27 e 28 de agosto de 2014 para participar de evento da ANPOM. Aprovado. h) A Professora Zélia Chueke pede afastamento entre os dias 14 e 21 de outubro de

2014, para apresentação de trabalho no 14º Congresso de Gesellschaft fur Musik Theorie, que ocorrerá entre os dias 19 e 21 de outubro de 2014 em Genebra, Suíça. O pedido acrescenta um dia além dos dois normalmente concedidos para transporte e instalação, tendo em vista que a professora estará vindo de outro Congresso, em Viena (já aprovado no Setor e na PROGEPE), que acabará no dia 13 de outubro. Assim, levando-se em conta a impossibilidade da professora em ir e voltar apenas para cumprir o lapso de um dia entre os afastamentos, o departamento deliberou por conceder excepcionalmente o pedido. O departamento se encarregará dos encargos didáticos do professor no referido período. Aprovado. i) A Professora Isabelle Catucci pede o pagamento de 3 (três) diárias e afastamento entre os dias 16 a 20 de setembro para participar de evento da APAP, em Belo Horizonte – MG. Aprovado. j) A Professora Rosane Cardoso pede afastamento no dia 22 de agosto de 2014, para participar de banca em Brasília – DF. Aprovado. k) A Professora Rosane Cardoso pede afastamento entre os dias 11 a 13 de setembro de 2014, para participar **FALTAM DADOS** Aprovado. l) A Professora Rosane Cardoso pede afastamento entre os dias 24 e 27 de setembro de 2014, para participar de evento na UDESC. Aprovado. m) O Professor Indionei Carneiro pede o pagamento de passagem aérea e afastamento para a última semana de setembro para conclusão do projeto de doutorado em Londres. O departamento se encarregará dos encargos didáticos do professor no referido período. Aprovado. 2. Orçamento Deartes: em seguida, os professores passaram a debater sobre a melhor forma de utilizar a verba disponível para o DEARTES. 3. FDA DEARTES: foi aprovado a apresentação de projeto FDA do Departamento de Artes, para “Aquisição de móveis e equipamentos para laboratórios, estúdio de gravação e área de convivência”. Aprovado. 4. Ajuda aos alunos com transporte para evento: foi deliberado que o DEARTES irá utilizar de todos os meios possíveis para viabilizar o fornecimento de transporte aos alunos participarem do XVI Encontro da Regional Sul da ABEM, a ser realizada entre os dias 11 e 13 de setembro de 2014 em Blumenau – SC. Aprovado. 5. Ajuste curricular Artes Visuais (campo): em seguida, o Prof. Ricardo Carneiro passou a expor a necessidade de ajustes na grade curricular do curso de Artes Visuais. A Professora Stephanie Dahn Batista expôs a maior necessidade de aulas de campo para o curso de Artes Visuais, possibilitando aos alunos que visitem *in loco* obras de artes em exposição. As disciplinas a serem criadas serão: “Projeto Avançado de crítica e curadoria I, II, III e IV”; “Projeto avançado de Teoria da Arte I, II, III, IV”; “Projeto Avançado de Cinema I e II”; “Projeto Avançado de História da Arte I, II, III e IV”. Foi deliberada também a alteração na carga horária da disciplina “OA432 – Projeto Avançado de Crítica e Curadoria”. Aprovado. 6. Concurso

público: O prof Maurício relatou que não houve candidato aprovado no concurso para professor de Música, e o Colegiado deliberou reabrir o concurso, com as seguintes características: 1 (uma) vaga Classe: Adjunto A. Área de Conhecimento: Performance (sopro ou percussão) e Tecnologia da Música. Graduação em Performance ou equivalente; Doutorado em Música ou áreas afins. Tipos de provas: Escrita, Prática, Didática, Análise de Currículo e Defesa de Currículo. Data provável do concurso: 2ª Quinzena de Outubro. Pontos do Concurso: a) Prova Prática: Recital comentado com trinta minutos de duração, contendo uma peça de música contemporânea brasileira; uma peça de música do período modernista; e uma peça de música mista para seu instrumento e eletroacústica. b) As Provas Didática e Escrita têm os mesmos pontos: 1) Evolução histórica e características da música eletroacústica; 2) Processos de síntese (aditiva, subtrativa, FM, granular, etc; 3) Aspectos das Poéticas e das Estéticas da música eletroacústica mista; 4) Música eletroacústica com processamento em tempo real; 5) Técnicas estendidas na música contemporânea; 6) Técnicas de captação de áudio; 7) Docência prática de seu instrumento. Membros da banca: Felipe Ribeiro, Felipe Amorim, Lúcia Colin, Antenor Ferreira, Ricardo Bologna, Antônio Carlos Guimarães, Orlando Fraga. Como representantes do Departamento: Mauricio Dottori, José Estevam Gava, suplentes, Roseane Yampolshi e Hugo Melo. Aprovado. 7. Contratação de estagiária para a Desire. Aprovado. 8. Empréstimo de cravo para a EMBAP. Aprovado. 9. Projetos de pesquisa **FALTAM DADOS**. Aprovado. Nada mais havendo a tratar, o chefe do DEARTES, Paulo Roberto de Oliveira Reis, agradeceu à Plenária e encerrou a sessão, na qual eu, Daniel José Pereira de Camargo Salles, secretário da sessão, redigi a presente ata, que depois de enviada por correio eletrônico ao corpo docente do Deartes, lida e aprovada pelos presentes à sessão, será assinada pelos mesmos e pelo Chefe do Departamento.



Ministério da Educação
Universidade Federal do Paraná
Setor de Artes Comunicação e Design
Campus do Batel – Departamento de Artes
Rua Coronel Dulcídio, 638 – Batel / Curitiba -PR
CEP. 80420-170 Fone: (41) 3307-7303

Ata de Reunião Departamental nº 007/2014. Aos dois dias de outubro de dois mil e quatorze, às nove horas e quarenta e cinco minutos, na Sala 107 do Departamento de Artes, no Campus do Batel, situado à Rua Coronel Dulcídio, 638, reuniram-se os professores do Departamento de Artes, Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do **Professor Paulo Reis**, e com a presença dos seguintes professores: **Alvaro Carlini, Consuelo Schlichta, Danilo Ramos, Dulce Osinski, Edwin Pitre, Geraldo Leão, Hugo Melo, Isabelle Catucci, José Estevam Gava, Norton Dudeque, Rafael Ferronato, Ricardo Carneiro, Rosane Cardoso e Stephanie Dahn Batista**. A sessão foi aberta, passando-se à **Pauta**: 1. Orçamento do DEARTES. 2. Evento de extensão. 3. Parfor 2015. 4. Projetos de extensão. 5. Afastamentos. 6. Apostila do Prof. Gava. **Reunião:**

1. Orçamento do DEARTES: foi deliberado que os professores verificariam os pregões em vigência na UFPR, para deliberação sobre a compra de materiais com a verba disponível no orçamento do DEARTES. Aprovado.

2. Evento de Extensão: o prof. Edwin Pitre apresentou o evento de extensão "Opereta Pega-Rapaz", pedindo aprovação e apoio do departamento. Aprovado.

3. Parfor 2015. Aprovada a participação do DEARTES no Parfor 2015, desde que hajam professores interessados. Aprovado.

4. Projetos de extensão.

a) O professor Edwin Pitre Vasquez apresentou projeto de extensão "Ciclo Garcia Canclini", a ser realizado nos dias 13 e 14 de novembro de 2014. Aprovado.

b) O professor Edwin Pitre Vasquez apresentou projeto de extensão "Práticas Musicais para a Comunidade". Aprovado.

c) O professor José Estevam Gava apresentou projeto de extensão "Programa de Rádio Musicaos". Aprovado.

5. Afastamentos.

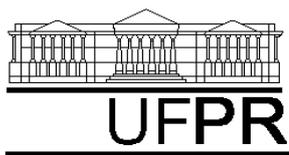
a) O professor Edwin Pitre pede afastamento entre os dias 14 a 19 de outubro de 2014, para participar do XI Congresso da IASPM-AL, a ser realizada na UFBA, em Salvador – BA. Aprovado.

b) O professor Paulo Reis pede afastamento no dia 10 de outubro de 2014 para participar da Bienal de São Paulo. Aprovado.

c) O Prof. Maurício Soares Dottori pede o pagamento de 3 (três) diárias para o, entre os dias 03 a 09 de dezembro de 2014, que participará do evento “Le stagioni italiane di Jommellii”, da Comune di Aversa, 2ª Università di Napoles. O departamento se encarregará dos encargos didáticos do professor no período do afastamento. Aprovado.

6. Apostila do Prof. Gava: o professor José Estevam Gava pediu ao Departamento que custeie a impressão do material didático de sua disciplina, a ser distribuído aos alunos do DEARTES. Aprovado.

Nada mais havendo a tratar, o chefe do DEARTES, Paulo Roberto de Oliveira Reis, agradeceu à Plenária e encerrou a sessão, na qual eu, Daniel José Pereira de Camargo Salles, secretário da sessão, redigi a presente ata, que depois de enviada por correio eletrônico ao corpo docente do Deartes, lida e aprovada pelos presentes à sessão, será assinada pelos mesmos e pelo Chefe do Departamento.



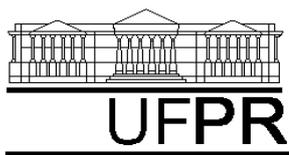
Ministério da Educação
Universidade Federal do Paraná
Setor de Artes Comunicação e Design
Campus do Batel – Departamento de Artes
Rua Coronel Dulcídio, 638 – Batel / Curitiba -PR
CEP. 80420-170 Fone: (41) 3307-7303

Ata de Reunião Departamental nº 008/2014. Aos trinta dias de outubro de dois mil e quatorze, às nove horas e quarenta e cinco minutos, na Sala 107 do Departamento de Artes, no Campus do Batel, situado à Rua Coronel Dulcídio, 638, reuniram-se os professores do Departamento de Artes, Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do **Professor Paulo Reis**, e com a presença dos seguintes professores: **Álvaro Carlini, Danilo Ramos, Dulce Osinski, Edwin Pitre, Geraldo Leão, Hugo Melo, José Estevam Gava, Ricardo Carneiro, Rosane Cardoso, Tânia Bloomfield e Zélia Chueke**. A sessão foi aberta, passando-se à **Pauta**: 1. Orçamento do DEARTES. 2. Avaliação funcional. 3. Afastamentos. 4. Pagamento de hospedagem para convidados. 5. Deliberação sobre pedido de transferência de professora para o DEARTES. **Reunião**: 1. Orçamento do DEARTES: foi definido em reunião que o resquício final da verba disponível para o DEARTES seria gasto para compra de fios, tomadas, adaptadores, computadores, etc. 2. Avaliação funcional: o Prof. Paulo expôs a possibilidade de que fossem apresentadas sugestões para a tabela de avaliação de professores, referente à progressão funcional. Foi informado que os professores interessados em apresentar sugestões à CPPD poderiam fazê-lo até o dia 31 de outubro de 2014. 3. Afastamentos. a) A professora Isabelle Catucci pede afastamento do país entre os dias 10 e 23 de fevereiro de 2015 para participar do evento “Residência Internacional de Arte Contemporânea”, a ser realizado na cidade de Villa Alegre, Chile. O departamento se encarregará dos encargos didáticos da professora no referido período. Aprovado. b) A professora Dulce Osinski pede afastamento entre os dias 01 de março de 2015 a 28 de fevereiro de 2016, para realização de estágio de Pós-doutoramento no Programa de Pós-Graduação em Educação da Universidade do Estado do Rio de Janeiro – UERJ, sob a supervisão do Prof. Dr. José Gondra. O departamento se encarregará dos encargos didáticos da professora no referido período. Aprovado. c) O Professor Edwin Pitre Vasquez pede afastamento para os dias 21 e 22 de novembro de 2014, para participar de banca examinadora na UFMG, em Belo Horizonte, MG. Aprovado. d) O Prof. José Estevam Gava pede afastamento entre os dias 19 e 21 de novembro de 2014, para integrar banca examinadora de dissertação de mestrado na Universidade de Santa Cruz do Sul – UNESIC, em Santa Cruz do Sul, RS. Aprovado. e) A

professora Zélia Chueke pede afastamento entre os dias 19 e 26 de janeiro de 2015 para organização do evento "Brésil: musique ancienne, musique nouvelle", a ser realizado na Universidade Paris-Sorbonne, Paris, França. O departamento se encarregará dos encargos didáticos da professora no referido período. Aprovado.

4. Pagamento de hospedagem para convidados: o professor Paulo Reis pede o pagamento de hospedagem para os convidados Regina Melim e Raquel Estolf, que participarão do evento "Feira de Publicações de Artistas", entre os dias 28 e 29 de novembro de 2014, a ser realizado na Fundação Cultural de Curitiba. Aprovado.

5. Deliberação sobre pedido de transferência de professora para o DEARTES: foi submetido para deliberação da plenária o pedido feito pelas Professoras Daniela Gramani e Caroline Brendel Pacheco atualmente pertencentes ao quadro da Universidade da Paraíba – UFPB, para ser transferida para o DEARTES. Ponderou-se que a vinda das professoras implicaria a disponibilização de duas vagas por parte do DEARTES, para possibilitar a permuta entre as instituições. Deste modo, analisando o perfil das professoras, as necessidades acadêmicas e a grade de disciplinas do curso, e levando-se também em conta a necessidade de permuta de vagas, a plenária deliberou que não tem interesse na vinda da professora. Aprovado. Nada mais havendo a tratar, o chefe do DEARTES, Paulo Roberto de Oliveira Reis, agradeceu à Plenária e encerrou a sessão, na qual eu, Daniel José Pereira de Camargo Salles, secretário da sessão, redigi a presente ata, que depois de enviada por correio eletrônico ao corpo docente do Deartes, lida e aprovada pelos presentes à sessão, será assinada pelos mesmos e pelo Chefe do Departamento.



Ministério da Educação
Universidade Federal do Paraná
Setor de Artes Comunicação e Design
Campus do Batel – Departamento de Artes
Rua Coronel Dulcídio, 638 – Batel / Curitiba -PR
CEP. 80420-170 Fone: (41) 3307-7303

Ata de Reunião Departamental nº 009/2014. Aos 04 dias do mês de dezembro de dois mil e quatorze, às nove horas e quarenta e cinco minutos, na Sala 107 do Departamento de Artes, no Campus do Batel, situado à Rua Coronel Dulcídio, 638, reuniram-se os professores do Departamento de Artes, Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do **Professor Paulo Reis**, e com a presença dos seguintes professores: **Consuelo Schlichta, Danilo Ramos, Edwin Pitre, Fernando Bini, Geraldo Leão, Hugo Mengarelli, Hugo Melo, Isabelle Catucci, José Estevam Gava, Ricardo Carneiro, Roseane Yampolschi, Silvana Scarinci, Tânia Bloomfield e Zélia Chueke**. Participaram da reunião também os representantes discentes Nicholas Eloy Delfino Lava e Greyce Kelly dos Santos. A sessão foi aberta, passando-se à **Pauta**: 1. Horário do estacionamento durante as férias; 2. Recesso de fim de ano; 3. Uso do piano do auditório; 4. Teste seletivo para professor substituto de gravura; 5. Estágio probatório Prof. Isabelle Catucci; 6. Comissão de PDI; 7. Semana de pesquisa; 8. Comissão de cultura do DEARTES; 9. Afastamento; 10. Convênio UNAM e UAM (México) com a UFPR; 11. Pagamento de hospedagem; 12. Renovação de convênio UFPR-Sorbonne. **Reunião**: 1. Horário do estacionamento durante as férias: por motivo de segurança, levando em conta o baixo movimento de usuários durante o período de férias, ficou definido que o estacionamento do DEARTES será fechado a partir das 20 horas. Caso necessário, servidores e alunos deverão se comunicar com a portaria pelo telefone para abertura dos portões. Continua como horário limite para uso do estacionamento as 22 horas. Aprovado. 2. Recesso de fim de ano: ficou definido que o departamento de artes ficará em recesso entre os dias 22 de dezembro de 2014 e 04 de janeiro de 2015. Aprovado. 3. Uso do piano do auditório: foi liberado o uso do auditório (sl. 107B) para ensaio e apresentação do ex-aluno Wilson Dietrich, bem como de seus alunos, entre os dias 17 e 19 de dezembro de 2014. Caso seja necessária afinação do piano para o evento, está deverá ser feita junto ao prestador de serviço habilitado junto à UFPR (Wilson Coradim), às expensas do Sr. Wilson Dietrich. Aprovado. 4. Teste seletivo para professor substituto de gravura: foi aprovada a abertura de teste seletivo para professor substituto na área de gravura, a ocupar a vaga decorrente do afastamento para pós-doutorado da Prof. Dulce Regina Baggio Osinski. Aprovado. 5. Estágio probatório Prof.

Isabelle Catucci: foi aprovado o resultado da avaliação da 2ª etapa do estágio probatório da Prof. Isabelle Catucci, com nota máxima. A prof. Consuelo, que participou da comissão avaliadora, manifestou louvor ao trabalho desempenhado pela Prof. Isabelle junto ao DEARTES. Aprovado. 6. Comissão de PDI: foi definido que os professores Hugo Melo, Isabelle Catucci e Consuelo Schlichta representarão o DEARTES junto à Comissão de PDI. Aprovado. 7. Semana de pesquisa: ficou definido que a semana de pesquisa passará a ser realizada no primeiro semestre, preferencialmente em datas que não coincidam com eventos nacionais. Aprovado. 8. Comissão de cultura do DEARTES: foi debatida a necessidade de maior presença política do DEARTES nas políticas culturais da UFPR. Atualmente, os representantes do DEARTES, nomeador pela direção do setor, são os Professores Edwin Pitre e Indioney Carneiro. Foi deliberado que o DEARTES pleiteará junto ao Setor que as próximas escolhas sejam feitas democraticamente dentro do DEARTES; foi deliberado também a necessidade de um representante do curso de Artes Visuais, já que os nomeados pertencem unicamente ao curso de música. Foi designada comissão para debater o tema e apresentar propostas nas próximas reuniões departamentais, composta pelos professores Edwin Pitre, Indioney Carneiro, Consuelo Schlichta, Danilo Ramos, Silvana Scarinci, Isabelle Catucci, Fernando Bini, assegurada a participação dos representantes discentes por meio dos centros acadêmicos e designado o servidor Gabriel Snack para secretariar os trabalhos da comissão. Aprovado. 9. Afastamento: o Prof. Geraldo Leão comunica que estará afastado entre os dias 10 e 12 de dezembro de 2014 para realização de tratamento dentário na cidade de Campinas – SP. Aprovado. 10. Convênio UNAM e UAM (México) com a UFPR: o Prof. Edwin Pitre trabalhará a participação do DEARTES no âmbito do Convênio já existente entre a UNAM e UAM e a UFPR. Aprovado. 11. Pagamento de hospedagem: a Prof. Zélia Chueke pede o pagamento de 4 hospedagens para dois convidados (duas hospedagens para cada um), que participarão de recital e workshop de piano. O evento ficou aprovado também como evento de extensão. Aprovado. 12. Renovação de convênio UFPR-Sorbonne: foi aprovada a continuidade do Convênio entre a UFPR e a Universidade de Paris – Sorbonne. Aprovado. Nada mais havendo a tratar, o chefe do DEARTES, Paulo Roberto de Oliveira Reis, agradeceu à Plenária e encerrou a sessão, na qual eu, Daniel José Pereira de Camargo Salles, secretário da sessão, redigi a presente ata, que depois de enviada por correio eletrônico ao corpo docente do Deartes, lida e aprovada pelos presentes à sessão, será assinada pelos mesmos e pelo Chefe do Departamento.

Álvaro Carlini	
Consuelo Schlichta	
Danilo Ramos	
Dulce Regina Baggio Osinski	
Edwin Pitre	
Fernando Antônio Fontoura Bini	
Geraldo Leão	
Hugo Daniel Mengarelli	
Hugo de Souza Melo	
Isabelle Catucci	
Indioney Carneiro Rodrigues	
Maurício Soares Dottori	
José Estevam Gava	
Norton Eloi Dudeque	
Paulo Roberto de O. Reis	
Rafael S. Ferronato	
Ricardo Carneiro Antonio	
Rosane Cardoso de Araújo	
Roseane Yamplolschi	
Silvana Scarinci	
Tânia Bloomfield	
Stephanie Dahn Batista	
Zélia Maria Marques Chueke	